



TRT-16ª REGIÃO
Maranhão

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL



Relatório de Acompanhamento
Janeiro a junho de 2020

GESTÃO TRT – 2020/2021

AMÉRICO BEDÊ FREIRE

Desembargador Presidente

JOSÉ EVANDRO DE SOUZA

Desembargador Vice-Presidente

COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 16ª REGIÃO

Constituída pela Portaria GP Nº 324/2020.

I – **MEMBROS:**

Dr. Manoel Joaquim Neto

Juiz Auxiliar da Presidência e Coordenador

Manoel Pedro Oliveira Castro Neto

Diretor-Geral e Coordenador Substituto

Carlos César Pinto Reis

Secretário-Geral da Presidência

Edmundo Mendes Carvalho Jr

Secretário de Administração

Marcos Pires Costa

Coordenador de Gestão Estratégica, Estatística e Pesquisa

Luciana Cristina Gehlen

Coordenadora de Material e Logística

:

Manoel Ricardo Beckman de Jesus

Chefe do Setor de Engenharia

Raimundo Nonato Monteiro Filho

Secretaria de Administração

– Apoio de Aquisições Públicas

Marilda Amorim Pereira de Sousa

Chefe do Setor de Saúde

Daniel Leite Guimarães

Chefe do Setor Socioambiental

(Secretário)

Edvânia Kátia Sousa Silva

Chefe do Setor de Comunicação Social

(Secretária substituta)

COMITÊ DE GESTÃO SOCIOAMBIENTAL

II – SUPLENTES:

Ellen Cristiane Barreto da Silva Grangeiro
Assessora Administrativa da Presidência

Fernanda Cristina Muniz Marques
Assessora da Diretoria-Geral;

Ana Célia Ferreira Mendes
Técnico Judiciário
– Secretaria Administrativa

Aline Cristina Sales Lobato
Técnico Judiciário
– Coordenadoria de Gestão
Estratégica, Estatística e Pesquisa

Wagner Campos Santos
Analista Judiciário
– Coordenadoria de Material e Logística

:

Nicole Melo de Mendonça
Servidora Municipal
– Setor de Engenharia

Maria Lídia Borges de Sousa
Técnico Administrativo
– Apoio de Aquisições Públicas

Adriano Soares Alves
Analista Judiciário, especialidade medicina
– Setor de Saúde

Gisélia Castro Silva
Tecnico Judiciário
– Setor de Ouvidoria

Ana Cláudia dos Santos Jacinto Ribeiro
Analista Judiciário
– Gabinete da Presidência

Base legal:

- Artigo 170, VI, da Constituição da República Federativa do Brasil;
- Artigo 3º da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993;
- Lei 12.187, de 29 de dezembro de 2009;
- Lei 11.419, de 19 de dezembro de 2006;
- Resolução CNJ 185/2013;
- Resolução CNJ 114/2010;
- Resolução CNJ 198/2014;
- Recomendações CNJ 11/2007 e 27/2009;
- Instruções Normativas CNJ 1/2010; 10/2012
- Artigo 16 do Decreto 7.746, de 5 de junho de 2012; e 2, de 4 de junho de 2014;
- Recomendações do Tribunal de Contas da União, dispostas no Acórdão 1752, de 5 de julho de 2011.
- Resolução CNJ 201/2015
- Portaria TRT16 GP Nº 1187/2015

SUMÁRIO

❖ APRESENTAÇÃO.....	06
❖ PAPEL	07
❖ COPOS DESCARTÁVEIS.....	08
❖ ÁGUA ENVASADA	09
❖ IMPRESSÃO DE DOCUMENTO	10
❖ TELEFONIA	11
❖ ENERGIA ELÉTRICA	12
❖ ÁGUA E ESGOTO	13
❖ GESTÃO DE RESÍDUOS	14
❖ REFORMAS E LEIAUTE	15
❖ LIMPEZA	16
❖ VIGILÂNCIA	17
❖ VEÍCULOS	18
❖ COMBUSTÍVEIS	19
❖ QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO	20
❖ CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL	21
❖ CONCLUSÃO.....	22

APRESENTAÇÃO

Em cumprimento ao que determina o artigo 22 da Resolução CNJ nº 201/2015, apresentamos o Relatório de Monitoramento de indicadores que compõem o Plano de Logística Sustentável do TRT da 16ª Região do período de 2016 a 2021.

Serão examinados os resultados alcançados por 15 variáveis, no período de janeiro a junho de 2020, em comparação com o mesmo período de 2019.

O presente relatório demonstra o empenho do órgão em estabelecer práticas de gestão sustentável, otimizando o uso de recursos naturais, minimizando desperdício e custos, reduzindo a geração de resíduos e melhorando o bem estar dos servidores, magistrados e jurisdicionados do Tribunal.

Para avaliação dos resultados propostos pela Portaria GP N 1187/2015, referente ao Plano de Logística Sustentável deste tribunal, foi utilizado a seguinte metodologia:

- Monitoramento dos dados de consumo por meio de consulta às contas de limpeza, vigilância, reforma, energia elétrica, água/esgoto, telefonia, etc.;
- Consulta mensal aos setores responsáveis pelo gerenciamento de recursos contemplados nas metas do PLS, como papel, copo descartável, impressão, etc.;
- Reuniões periódicas da Comissão Ambiental onde são apresentados os resultados e discutidos procedimentos futuros para melhorar a efetividade das ações implementadas.

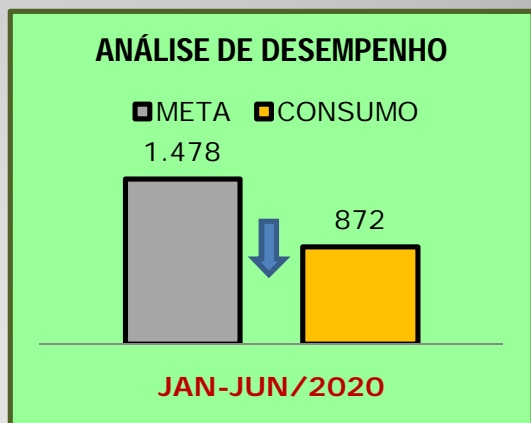
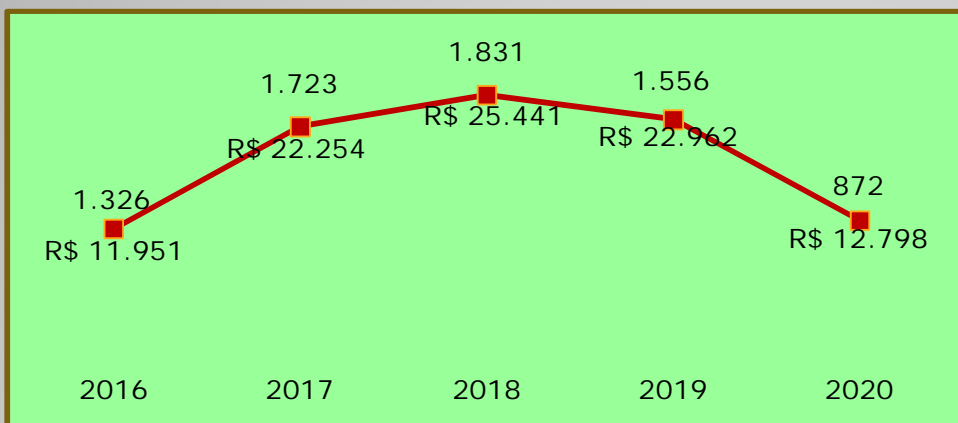
Passemos agora à análise dos indicadores:

INDICADOR 01 - PAPEL

META: Reduzir o consumo de papel em 5%, anualmente.z

UNIDADE RESPONSÁVEL: Setor de Amoxarifado

QUANTIDADE CONSUMIDA (RESMAS)					VALOR GASTO				
2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
1.326	1.723	1.831	1.556	872	R\$ 11.951	R\$ 22.254	R\$ 25.441	R\$ 22.962	R\$ 12.798



- **Quantidade Consumida:** Este indicador apresentou uma **redução de 44%**, nos primeiros 6 meses de 2020, em relação ao mesmo período do ano passado, que equivale a **684 resmas** de papel.
- **Valor Gasto:** Este indicador apresentou uma redução de **44%**, em relação ao ano anterior que equivale a **R\$ 10.163,00**.
- **Resultado preliminar:** A **meta** está sendo **cumprida**.

PLANO DE AÇÃO:

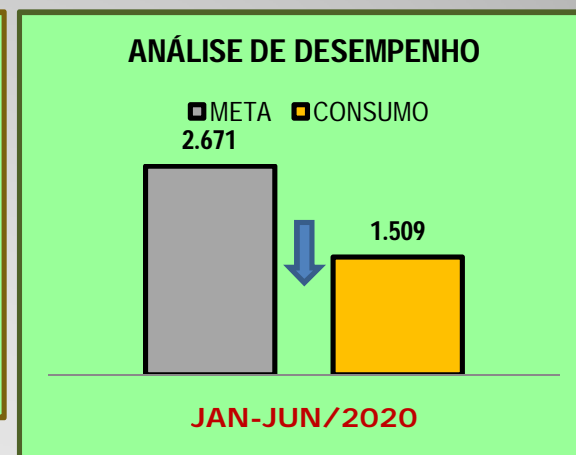
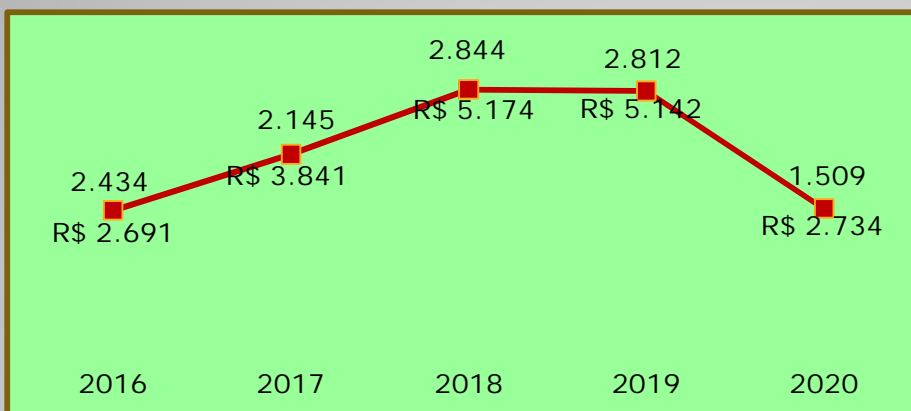
- Controlar o consumo por meio de redução gradual no fornecimento de papéis A4.

02 - COPOS DESCARTÁVEIS (50 e 200ml)

META: Racionalizar o uso de copos descartáveis de 50 e 200ml em 5% ao ano.

UNIDADE RESPONSÁVEL: Setor de Amoxarifado

QUANTIDADE CONSUMIDA (centos)					VALOR GASTO				
2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
2.434	2.145	2.844	2.812	1.509	R\$ 2.691	R\$ 3.841	R\$ 5.174	R\$ 5.142	R\$ 2.734



ANÁLISE DO DESEMPENHO:

- **Quantidade consumida** – Este indicador apresentou uma **redução de 46,3%**, em relação ao ano anterior que equivale a **1.303** centos de copos descartáveis;
- **Valor Gasto Total** - Este indicador apresentou uma redução de 46,8% em relação ao ano de 2019, o que equivale a uma economia de **R\$ 2.408,00**.
- **Resultado preliminar:** Meta está sendo **cumprida**.

PLANO DE AÇÃO:

- Controlar o consumo por meio de redução gradual no fornecimento de copos descartáveis; Incentivar o uso de canecas personalizadas.

03 - ÁGUA ENVASADA

META: Reduzir o uso de água em garrafas pet

UNIDADE RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Serviços Gerais

O TRT 16 Não efetua gastos com água envasada.

04 - IMPRESSÃO

META: Reduzir a impressão de documentos em 5% ao ano.

UNIDADE RESPONSÁVEL: Coord. de Tecnologia da Informação e Comunicação

Esta variável não possui registro de acompanhamento mensal; somente anual.

05 - TELEFONIA

OBJETIVO: Reduzir os gastos com telefonia

UNIDADES RESPONSÁVEIS: Coordenadoria de Serviços Gerais e
Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

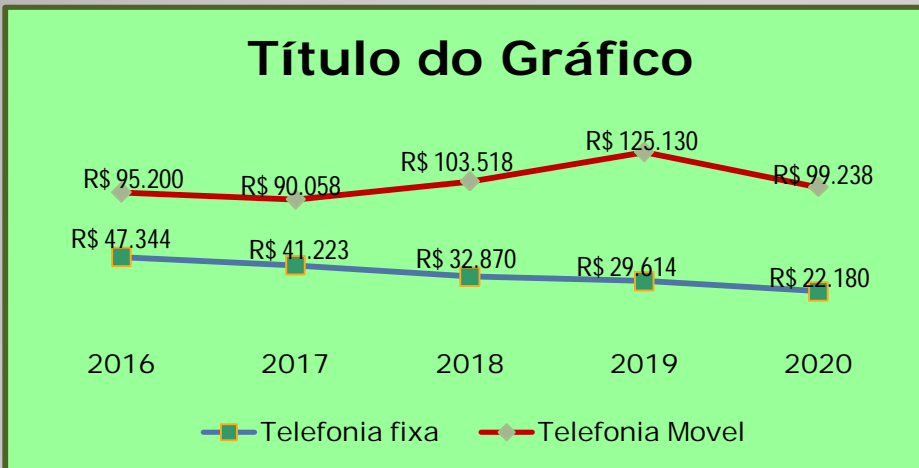
TELEFONIA FIXA

2016	2017	2018	2019	2020
R\$ 47.344	R\$ 41.223	R\$ 32.870	R\$ 29.614	R\$ 22.180

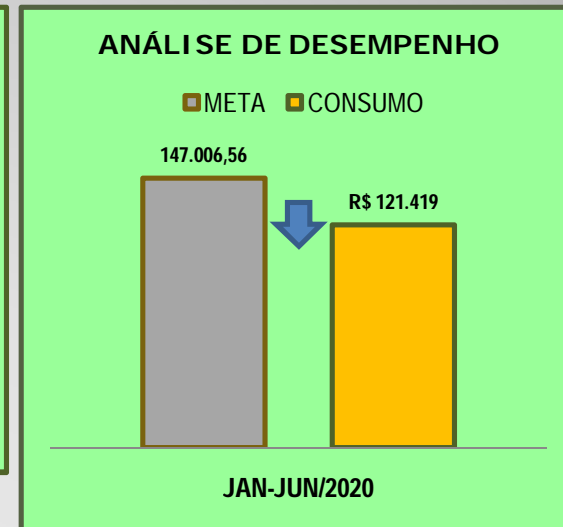
TELEFONIA MOVEL

2016	2017	2018	2019	2020
R\$ 95.200	R\$ 90.058	R\$ 103.518	R\$ 125.130	R\$ 99.238

Título do Gráfico



ANÁLISE DE DESEMPENHO



ANÁLISE DO DESEMPENHO:

- **Telefonia Fixa:** Este indicador apresentou uma **redução de 25,1%** que equivale a uma **economia de R\$ 7.433,66**;
- **Telefonia Móvel:** Este indicador apresentou uma redução de **20,7%** gerando uma economia de **R\$ 25,892,00**.
- **Resultado preliminar:** A **meta** está sendo **cumprida**.

PLANO DE AÇÃO:

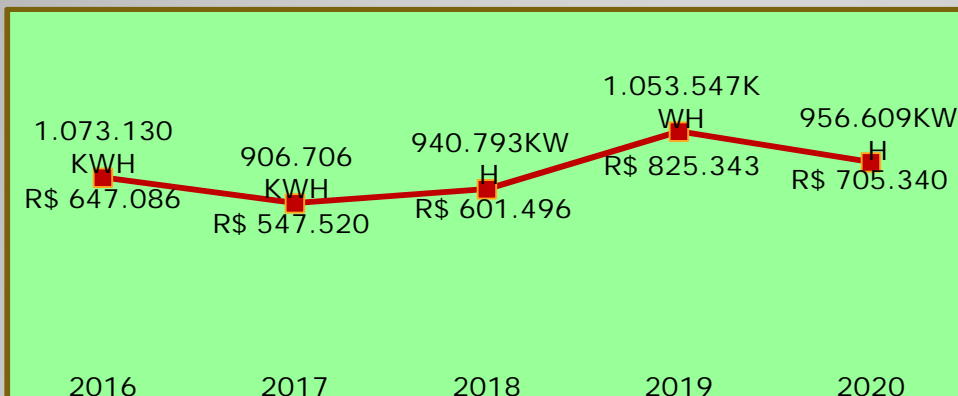
- Incentivar o uso de mecanismos de comunicação interno (email, spark, etc).

06 - ENERGIA ELÉTRICA – JAN A JUN/2020

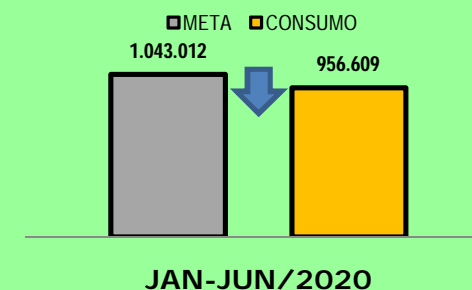
OBJETIVO: Reduzir o consumo de ENERGIA ELÉTRICA em 1% ao ano.

UNIDADE RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Serviços Gerais

CONSUMO EM KWH					GASTO COM O CONSUMO				
2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
1.073.130	906.706	940.793	1.053.547	956.609	R\$ 647.086	R\$ 547.520	R\$ 601.496	R\$ 825.343	R\$ 705.340



ANÁLISE DE CUMPRIMENTO DE META (KWH)



ANÁLISE DO DESEMPENHO:

- **Consumo em KWH:** Este indicador apresentou uma **redução de 9,2%** no 1º semestre de 2020 em relação ao mesmo período de 2019, que equivale a **96.938 KWH**.
- **Gasto c/energia elétrica:** Este indicador apresentou uma redução de **14,5%** gerando uma economia de **R\$ 120.004** para os cofres públicos.
- **Resultado preliminar:** A meta está sendo **cumprida**.

PLANO DE AÇÃO:

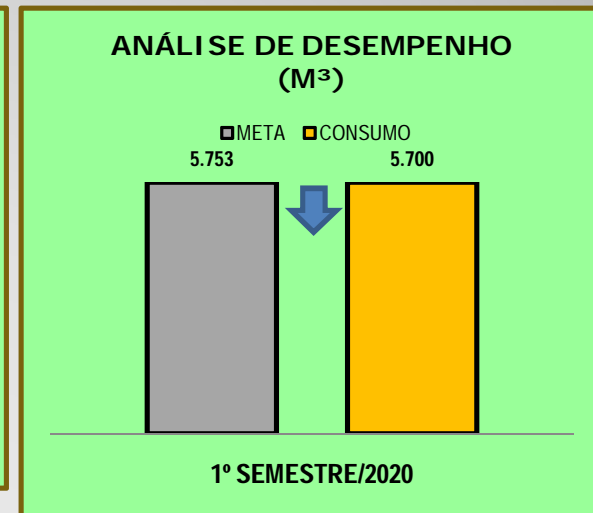
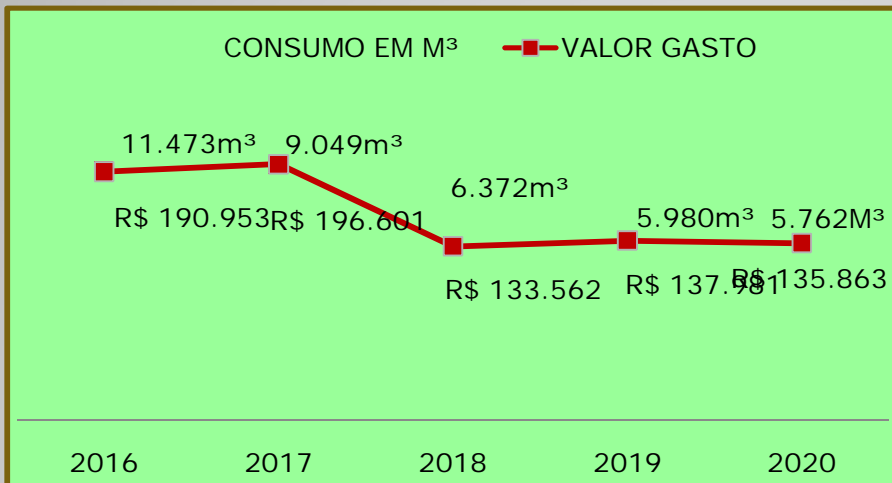
- Incentivar a economia de energia (desligar monitores/luzes quando sair da sala, etc.)

07 - ÁGUA E ESGOTO

META: Reduzir o consumo de Água Potável em 4% ao ano.

UNIDADE RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Serviços Gerais

CONSUMO EM M ³					GASTO COM O CONSUMO				
2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
11.473	9.049	6.372	5.993	5.700	R\$ 190.953	R\$ 196.601	R\$ 133.562	R\$ 137.981	R\$ 135.863



ANÁLISE DO DESEMPENHO:

- **Consumo em M³:** Este indicador apresentou uma **redução de 4,9%**, o que equivale a **293m³** de água potável.
- **Gasto c/o consumo:** Este indicador apresentou uma redução de **1,7%** gerando uma economia de **R\$ 2.118,00** para os cofres públicos.
- **Resultado Preliminar:** A **meta** está sendo **cumprida**.

08 - GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

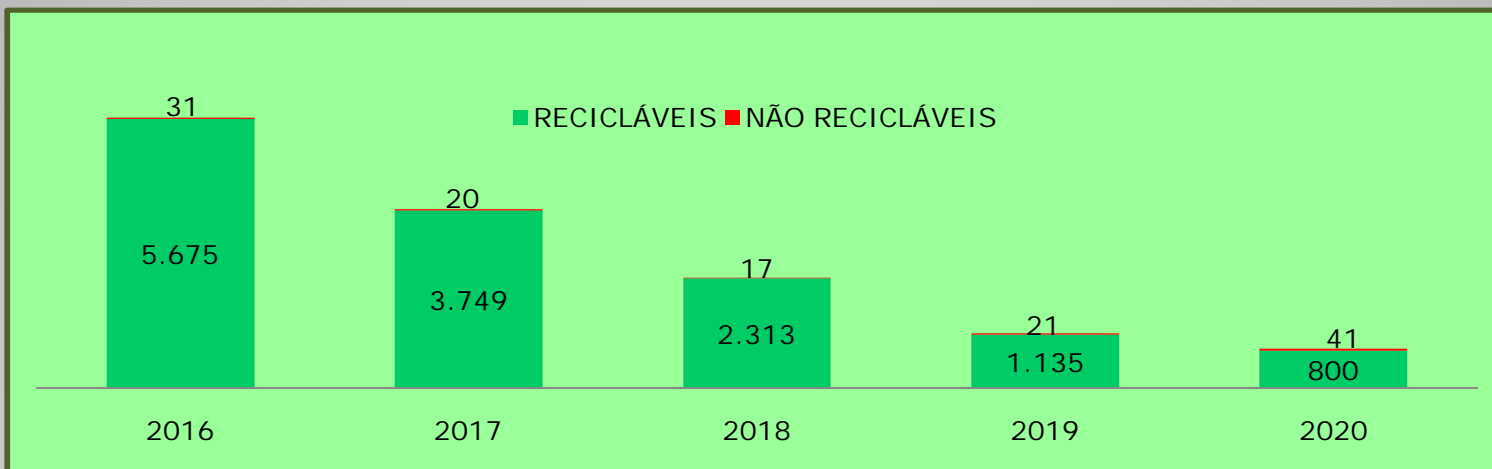


OBJETIVO:

Estimular a redução da geração de resíduos e aumentar a destinação correta

UNIDADE RESPONSÁVEL: Setor de Gestão Socioambiental

RECICLÁVEIS					NÃO RECICLÁVEIS				
2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
5.675	3.749	2.313	1.135	800	31	20	17	21	41



ANÁLISE DO DESEMPENHO (JAN A JUN2020/2019):

- **Recicláveis:** Este indicador apresentou uma **redução de 29,5%**, o que equivale a uma destinação de **1.165kg** de material reciclável;
- **Não Reciclável:** Este indicador apresentou um aumento de **95,2%**, o equivalente a **20kg** de material não reciclável.

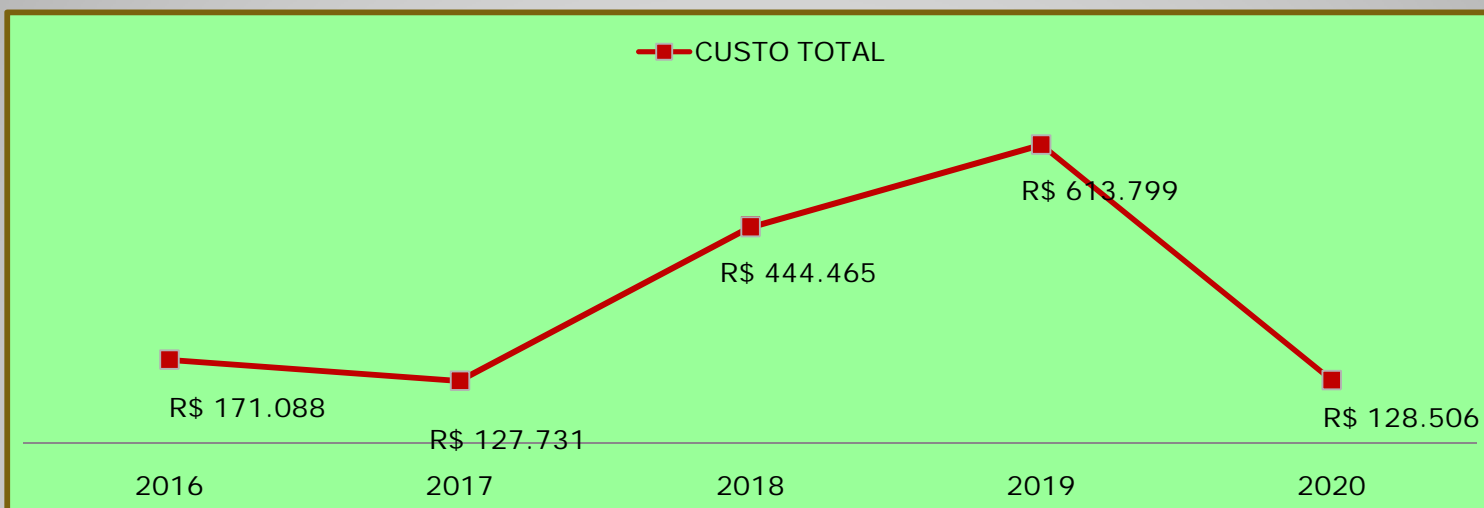
09 - REFORMA

OBJETIVO: Reduzir os gastos anuais com reforma e mudança de layout

UNIDADE RESPONSÁVEL: Seção de Engenharia

CUSTO TOTAL

2016	2017	2018	2019	2020
R\$ 171.088	R\$ 127.731	R\$ 444.465	R\$ 613.799	R\$ 128.506



ANÁLISE DO DESEMPENHO (JAN A JUN2020/2019):

- **Custo Total:** Este indicador apresentou uma **redução de 79,0%**, gerando uma economia de R\$ 485.293,00 para os cofres públicos.

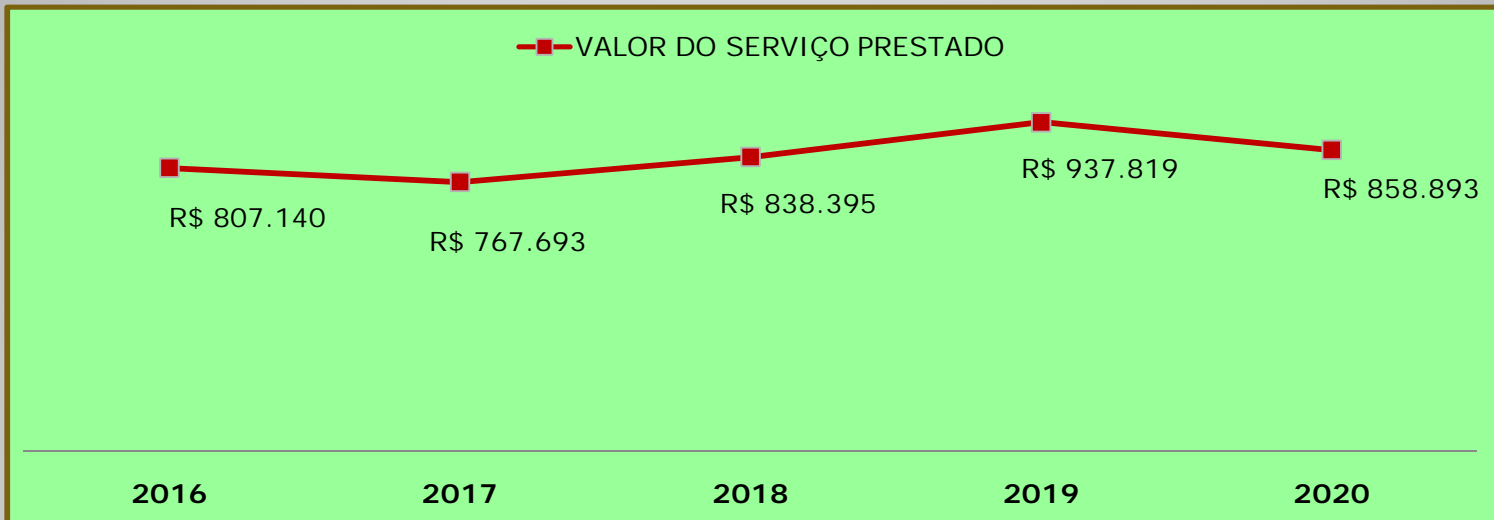
10 - LIMPEZA

OBJETIVO: Racionalizar os gastos com serviço e material de limpeza

UNIDADES RESPONSÁVEIS: Coordenadoria de Serviços Gerais

VALOR DO SERVIÇO

2016	2017	2018	2019	2020
R\$ 807.140	R\$ 767.693	R\$ 838.395	R\$ 937.819	R\$ 858.893



ANÁLISE DO DESEMPENHO (JAN A JUN2020/2019):

- **Custo do serviço de limpeza:** Este indicador apresentou uma **redução de 8,4%**, gerando uma economia de **R\$ 78.927,00** para o tribunal.

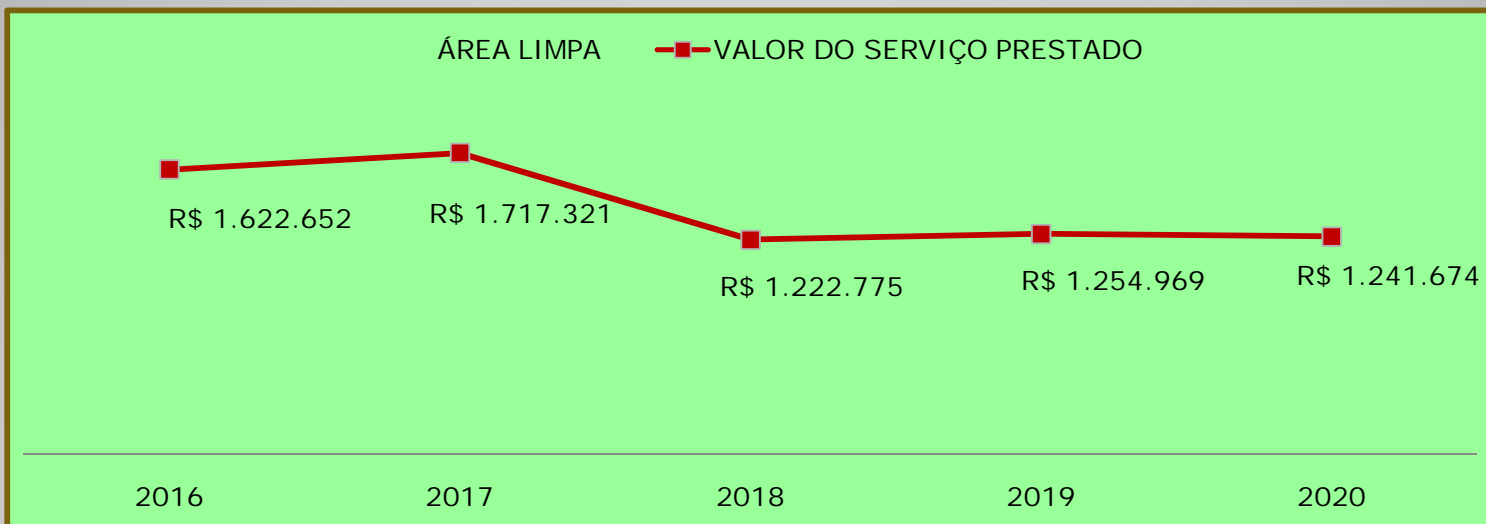
11 - VIGILÂNCIA

OBJETIVO: Reduzir os gastos com serviço de vigilância em 2% ao ano

UNIDADE RESPONSÁVEL: Setor de Segurança Institucional

VALOR DO SERVIÇO

2016	2017	2018	2019	2020
R\$ 1.622.652	R\$ 1.717.321	R\$ 1.222.775	R\$ 1.254.969	R\$ 1.241.674



ANÁLISE DO DESEMPENHO (JAN A JUN2020/2019):

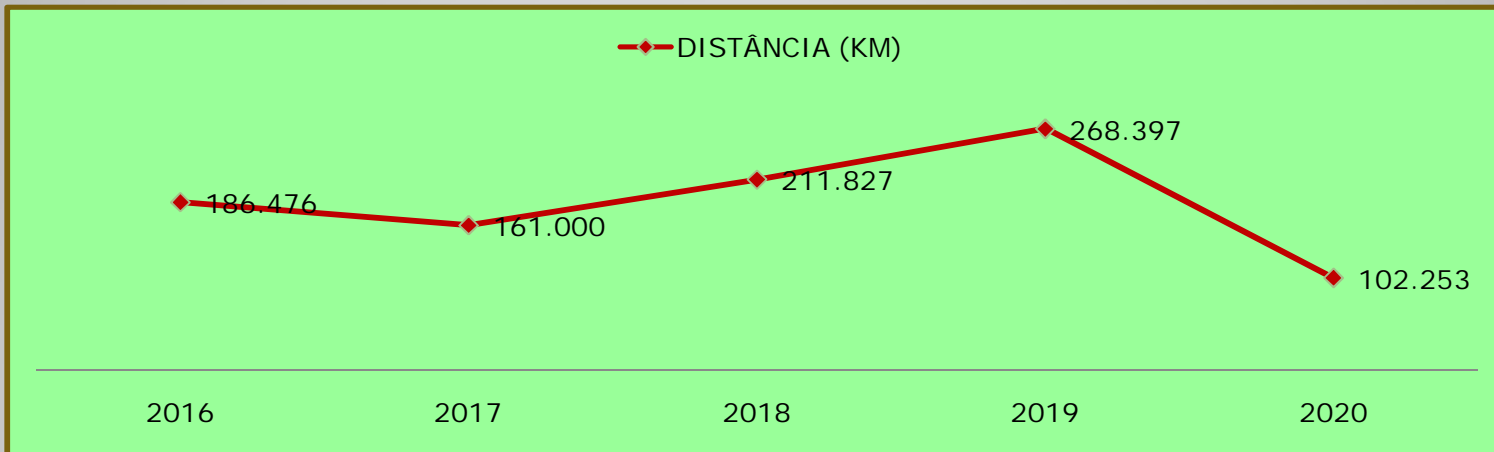
- **Custo do serviço de vigilância:** Este indicador apresentou uma **redução de 1%**, gerando uma economia de **R\$ 13.295,00** para o erário público.

12 - VEÍCULOS

OBJETIVO: Melhorar a utilização dos veículos
UNIDADE RESPONSÁVEL: Setor de Transporte

DISTÂNCIA PERCORRIDA (KM)

2016	2017	2018	2019	2020
186.476	161.000	211.827	268.397	102.253



ANÁLISE DO DESEMPENHO (JAN A JUN2020/2019):

- **Distância percorrida:** Este indicador apresentou uma **redução de 61,9%**, indicando que os veículos oficiais percorreram **166.144km a menos**, considerando o mesmo período do ano anterior, refletindo, assim, em economia de combustível (gasolina, etanol e diesel) quando do abastecimento nas bombas dos postos.

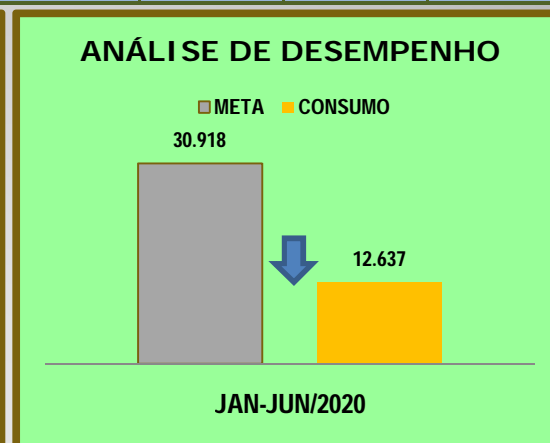
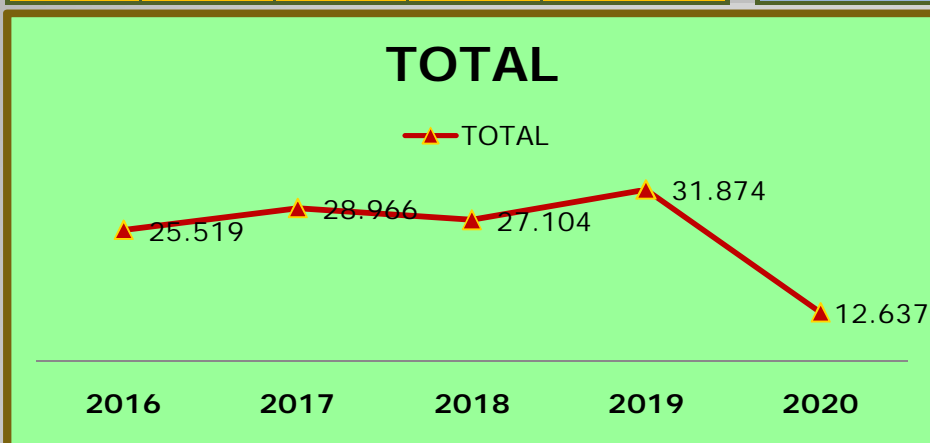
13 - COMBUSTIVEL (litros)

OBJETIVO: Reduzir os gastos com combustível em 3% ao ano.

UNIDADE RESPONSÁVEL: Setor de Transportes

GASOLINA+ETANOL (LTS)				
2016	2017	2018	2019	2020
15.100	12.272	10.307	10.771	6.817

ÓLEO DIESEL (LTS)				
2016	2017	2018	2019	2020
10.419	16.694	16.797	21.103	5.820



ANÁLISE DO DESEMPENHO:

- **Gasolina + etanol:** Este indicador apresentou uma **redução de 36,7%**, o que equivalente uma **economia de R\$ 3.954,00** para o tribunal;
- **Óleo diesel:** Este indicador apresentou uma redução de **72,4%**, o que equivale a uma **economia de R\$ 15.283,00** para os cofres públicos.
- **Resultado Preliminar:** A **meta** está sendo **cumprida**.

14 - QUALIDADE DE VIDA

OBJET.: Aumentar a adesão dos servidores nas ações de qualidade de vida

UNIDADE RESPONSÁVEL:

Coord. Gestão de Pessoas, Set. Gestão Socioambiental, Setor de Saúde

Esta variável não possui registro de acompanhamento mensal; somente anual.

15 – CAPACITAÇÃO EM SOCIOAMBIENTAL

META: Capacitar 50% dos servidores na temática sócioambiental

UNIDADE RESPONSÁVEL:

Escola Judicial

Esta variável não possui registro de acompanhamento mensal; somente anual.

Conclusão:

O presente relatório permite identificar os resultados obtidos no 1º semestre de 2020, tendo como comparação o 1º semestre de 2019.

A economia total acumulada com o atendimento de algumas metas durante o período supracitado foi de aproximadamente **R\$ 765.000,00**.

A análise do resultado e os planos de ação em curso estão devidamente registrados em cada indicador.

ale observar, também, como fator influenciador dos resultados ora apresentados, a alteração que a Pandemia causada pelo Novo Coronavírus, promoveu em toda sociedade, e, no caso em particular, nos órgãos públicos, que, como forma de conter o avanço da doença, deslocou a maioria do seu contingente funcional para prestar serviços na modalidade **remota**.

Estas são as considerações que o Setor Socioambiental acha pertinente apresentar ao Comitê de Gestão Socioambiental referente ao período de janeiro a junho de 2020 e sua comparação ao mesmo período do ano de 2019.

São Luis-MA, 16 de setembro de 2020