

SISTEMA DE CONTROLE DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO

SCMP

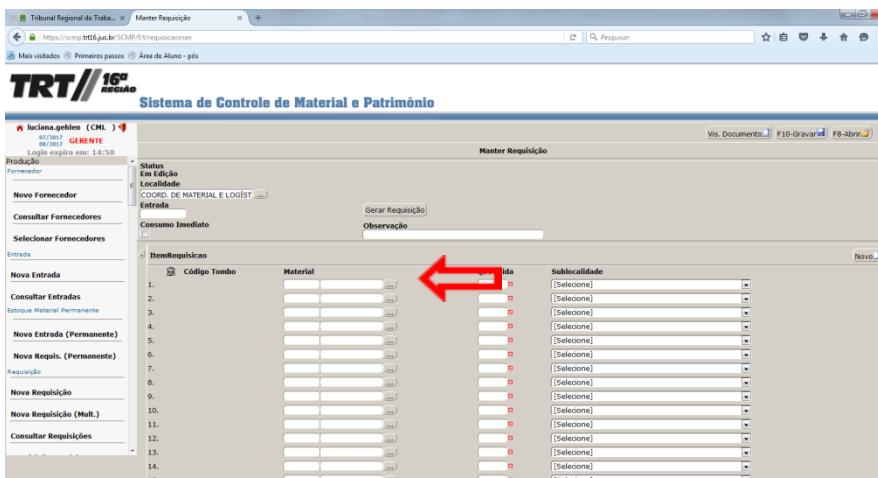
PERGUNTAS FREQUENTES 02

Como criar uma requisição de Material de Consumo no SCMP ?

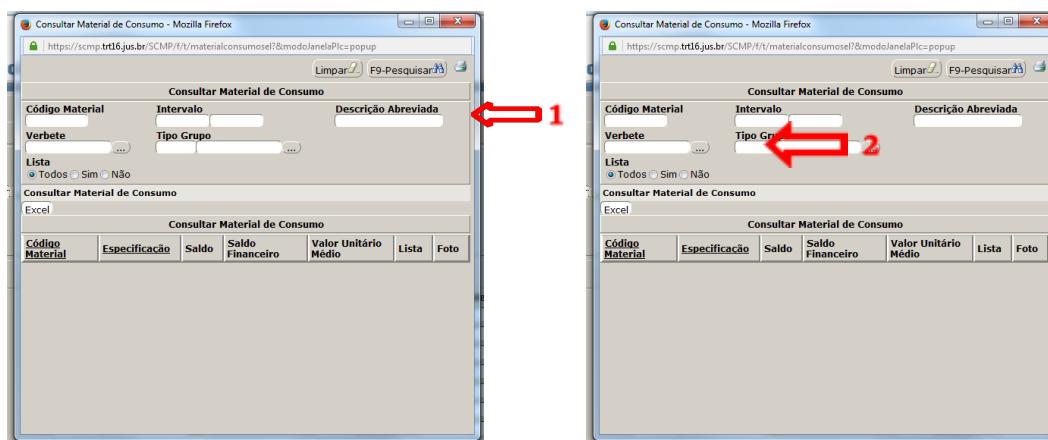
1-Na tela inicial do sistema, localize a opção **Nova Requisição** indicada na figura abaixo:



2-Clique no botão indicado pela seta na imagem abaixo para buscar os itens que irão compor a requisição:



3-A tela seguinte apresentará duas opções (parâmetros) para pesquisa de materiais, através da **Descrição Abreviada** (1) ou pelo **Verbete** (2);



4-Se optar pela busca por **Descrição Abreviada** obrigatoriamente deve-se inserir o caractere ‘%’ antes e depois da palavra conforme ilustração abaixo, indicado por (1), em seguida clique em Pesquisar, ENTER ou F9 (2);

Código Material	Intervalo	Descrição Abreviada
Verbete		%caneta%

Código Material	Intervalo	Descrição Abreviada
Verbete		%caneta%

5-O sistema trará o resultado da pesquisa, clique sobre o nome do item desejado para selecionar;

Código Material	Especificação	Saldo	Saldo Financeiro	Valor Unitário Médio	Lista	Foto
116233	Caneta esferográfica azul, ponta média	812,00	321,30	0,40	S	
116234	Caneta esferográfica preta, ponta média	1.355,00	367,23	0,27	S	
116235	Caneta esferográfica vermelha, ponta média	1.729,00	556,53	0,32	S	
116287	Caneta Marca Texto	313,00	198,63	0,63	S	

6-Caso tenha optado pela busca por **Verbete**, digite a palavra e realize a busca clicando em Pesquisar, apertando a tecla ENTER ou o comando F9, o sistema exibirá o resultado conforme a imagem abaixo:

Verbete
caneta

Verbete
caneta

7-Após selecionar o item desejado, em ambas as formas de pesquisa, você chegará na janela seguinte, confira o item na coluna **Material** indicado por (1), e informe a quantidade desejada na coluna **Qt. Pedida** indicado pela seta 2;

8-Para inserir mais itens repita a operação a partir do passo 2, para finalizar a requisição basta clicar em **Gravar** indicado pela seta, a mensagem de sucesso na gravação aparecerá.

TRT / 16ª REGIÃO

Sistema de Controle de Material e Patrimônio

luciana.gehlen (CML) 4
08/08/2017 GERENTE
1 oggi expira em: 14-8-2017

Produção
Fornecedor
Novo Fornecedor
Consultar Fornecedores
Selecionar Fornecedores
Entrada
Nova Entrada
Consultar Entradas
Entrada Material Permanente
Nova Entrada (Permanente)
Nova Requis. (Permanente)
Requisição
Nova Requisição
Nova Requisição (Multi.)
Consultar Requisições

l Registro gravado com sucesso

Mantenha o cursor sobre o link para visualizar mais detalhes.

Numero: 01/08/2017 luciana.gehlen
Localidade: COORD. DE MATERIAL E LOGÍSTICA - DEPÓSITO
Data: 01/08/2017 luciana.gehlen
Consumo Imediato
Ano: 2017
Status: Nova (Pend. de Atend.)

At. Integral, Observação

ItemRequisicao

	Código Tombo	Material	Qtd Pedido	Saldo	Cota	Atend.	Disp.	Qtd Atendida	+	Sublocalidade
1.	116233	116233 Caneta esterofor... [i]	Limpar Detalhes	3,00	0					[i] (Selecionar)
2.	116287	116287 Caneta Marca Te... [i]	Limpar Detalhes	5,00	0					[i] (Selecionar)

Via: Documento F10-Gravar F8-Abrir

TRT // 16º REGIÃO

Sistema de Controle de Material e Patrimônio

luciana.gehlen (CML) 09/08/2017 GERENTE

Logon expira em: 13:30

Produtos Fornecedor

Novo Fornecedor

Consultar Fornecedores

Selecionar Fornecedores

Entrada

Nova Entrada

Consultar Entradas

Entrada Material Permanente

Nova Entrada (Permanente)

Nova Requis. (Permanente)

Requisição

Nova Requisição

Nova Requisição (Mlt.)

Consultar Requisições

l Registro gravado com sucesso

Mantendo Requisição

Número: 116287 Recarregar Localidade: LOJ001 DE MATERIAL E LOGÍSTICA - DEPÓSITO Ano: 2017 Status: Nova (Pend. de Atend.)

07/08/2017 luciana.gehlen Consumo Imediato At. Integral.

Observação:

ItemRequisição

	Código Tombo	Material	Qt Pedido	Saldo	Cota	Atend.	Disp.	Qt Atendida	Sublocalidade
1.	116233	116233 Caneta esferográfica	3,00	0					[Selecionar]
2.	116287	116287 Caneta Marca Texto	5,00	0					[Selecionar]

Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região
Sistema de Controle de Material e Patrimônio - Desenvolvido por Fabiano Selleixa
Renovação automática de sessão

TD: 100 LUGAR: CERTIFICA GEHLN
SISTEMA: CONSULTA DE REQUISIÇÕES
GERENTE - CML (20)

Depois que a requisição for atendida pelo Almoxarifado, ela ficará pendente de recebimento pelo setor que a originou, para receber a requisição siga a Instrução de Trabalho Receber Requisição-SCMP no TUTORIAL 02.

Os materiais permanentes são solicitados diretamente à Coordenadoria de Material e Logística, via malote digital, para que seja verificada a existência de reserva técnica ou a inclusão das demandas no Planejamento anual de aquisições do Tribunal.