



Poder Judiciário da União
Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região

PLANO DE CONSCIENTIZAÇÃO E TREINAMENTO EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO PARA O ANO DE 2019

São Luís
2018

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 16ª REGIÃO
COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES
SEÇÃO DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

ssi@trt16.jus.br

SOLANGE CRISTINA PASSOS DE CASTRO CORDEIRO

Desembargadora Presidente

CARLOS GUSTAVO BRITO CASTRO

Juiz do Trabalho Substituto

FERNANDA FRANKLIN DA COSTA RAMOS

Juíza do Trabalho

NOREDIM OLIVEIRA REUTER RIBEIRO NETO

Secretário-Geral da Presidência

CELSON DE JESUS MOREIRA COSTA

Diretor-Geral

CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO

Coordenador de Tecnologia da Informação e Comunicações

STANLEY ARAÚJO DE SOUSA

Chefe da Seção de Segurança da Informação

LUÍS DE MOURA SILVA FILHO

Chefe da Seção de Segurança e Inteligência Institucional

SUMÁRIO

1 – APRESENTAÇÃO.....	4
2 – DA ESTRUTURAÇÃO DO PLANO.....	4
3 – DO PLANEJAMENTO PARA 2019.....	4

1 – APRESENTAÇÃO

Este documento tem como objetivo apresentar as ações propostas para o Plano de Conscientização e Treinamento em Segurança da Informação – 2019, desenvolvido pela Seção de Segurança da Informação, que visa a treinar e a conscientizar os magistrados, os servidores, os estagiários e os terceirizados sobre as ameaças e o valor das informações evitando fraudes e possíveis manchas na reputação do TRT perante a sociedade.

Salienta-se que, nem sempre a segurança da informação está restrita a meios digitais, por isso, o Plano aborda temas cotidianos que podem favorecer o vazamento de informações e comumente são desconsiderados nas atividades diárias dos usuários.

Para a confecção do plano, utilizou-se o histórico de incidentes de segurança da informação, temas relevantes apresentando pela mídia especializada, bem como dúvidas e questionamentos do público do Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região.

2 – DA ESTRUTURAÇÃO DO PLANO

Este plano está estruturado em formato de tabela em que na primeira coluna têm-se o mês previsto da ação; na segunda, a descrição resumida da atividade; na terceira, o público-alvo; e, na quarta, observações.

3 – DO PLANEJAMENTO PARA 2019

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
JANEIRO	Informativos sobre a Política de Segurança da Informação e Comunicação – POSIC; Informativos sobre as recomendações da POSIC; Informativos sobre o Setor de Segurança da Informação; Informativos sobre as recomendações do Setor de Segurança da Informação.	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	Disseminação da POSIC; Mostrar as normas e regulamentações; Disseminação do SSI; Salientar procedimentos de contato.

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
FEVEREIRO	Informativo sobre engenharia social; Métodos de ataque;	Magistrados, Servidores, Estagiários e	Deixar os usuários cientes da existência de golpes tecnológicos;

	Meios de propagação; Como proceder nesses casos.	Terceirizados	Meios de ataque; Como ser vítima de um ataque; O que fazer quando suspeitar de algo.
--	---	---------------	--

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
MARÇO	<p>Conscientizar os Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados em relação a conversas de assuntos do TRT realizadas em ambientes públicos ou na frente de terceiros;</p> <p>Dicas de como se portar perante os usuários e com colegas de trabalho em ambientes externos;</p> <p>Informativo sobre a importância e a seriedade do e-mail institucional;</p> <p>Recomendações de utilização do e-mail institucional.</p>	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	<p>Deixar os usuários cientes da existência de perigos em situações rotineiras fora do ambiente institucional;</p> <p>Boas práticas de comunicação;</p> <p>Ressaltar sobre o bom uso do e-mail institucional;</p> <p>Ressaltar sobre o bom uso do e-mail institucional.</p>

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
ABRIL	<p>Demonstrar algumas atitudes que expõem os usuários às ameaças;</p> <p>Simple atitudes para a garantia da proteção e combate a erros dos usuários;</p> <p>Conceituar e demonstrar a responsabilidade individual;</p> <p>Incentivar a responsabilidade individual e mostrar como cada usuário é importante para a proteção do todo.</p>	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	<p>Erros mais comum dos usuários;</p> <p>Pequenas atitudes que podem fazer a diferença;</p> <p>Reforçar que cada indivíduo é importante para o processo de segurança;</p> <p>Demonstrar que todos juntos podemos</p>

			garantir a maior segurança possível.
--	--	--	--------------------------------------

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
MAIO	<p>Ressaltar a importância das senhas;</p> <p>Demonstrar as políticas de criação e conservação de senhas;</p> <p>Conceituar o certificado digital;</p> <p>Demonstrar sua validade jurídica, proteção por senha, boas práticas na sua conservação.</p>	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	<p>A importância da senha;</p> <p>Reforçar a importância da senha, de como criá-la e preservá-la;</p> <p>A importância do certificado digital e conceito;</p> <p>Uso do certificado digital.</p>

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
JUNHO	<p>Recomendações ao imprimir documentos;</p> <p>Recomendações ao manuseio e armazenamento de documentos;</p> <p>Informativo sobre o bom uso do celular pessoal;</p> <p>Dicas de bom uso do celular pessoal.</p>	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	<p>Boas práticas ao imprimir documentos;</p> <p>Bom armazenamento e manuseio dos documentos;</p> <p>Recomendações sobre o bom uso dos celulares pessoais;</p> <p>Recomendações sobre o bom uso dos celulares pessoais.</p>

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
JULHO	<p>Cuidados ao adicionar novos contatos;</p> <p>Dicas de como armazenar novos contatos;</p> <p>Definir o conceito de mesa e tela limpa;</p> <p>Medidas de como seguir essa política.</p>	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	<p>Falar sobre os riscos da perda dos contatos;</p> <p>Boas práticas ao salvar contatos;</p> <p>Definir mesa e tela limpa;</p> <p>Boas práticas no</p>

			ambiente de trabalho.
--	--	--	-----------------------

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
AGOSTO	Definição de mídias removíveis e porta USB; Cuidados ao utilizar mídias removíveis; Recomendações aos executar um download; Conscientização dos usuários ao realizar downloads.	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	O bom uso nas mídias removíveis e porta USB; Cuidados ao utilizar as mídias removíveis; Políticas de download; Boas práticas ao fazer downloads.

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
SETEMBRO	Conceituar <i>malware</i> ; Meios de propagação e prevenção; Conceituar Phishing; Meios de propagação e prevenção.	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	Conceituar <i>malware</i> ; Como se infectar e prevenir de ataques; Conceituar Phishing; Como se infectar e prevenir de ataques.

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
OUTUBRO	Conceituar o <i>Ransomware</i> ; Modo de propagação e prevenção; Autorização de acesso e níveis da informação; Exemplificar a utilidade dos níveis de acesso.	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	Conceituar o <i>Ransomware</i> ; Como se infectar e prevenir de ataques; Falar sobre os níveis de acesso; Falar sobre os níveis de acesso.

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
NOVEMBRO	Informe sobre a utilização de equipamentos institucionais; Boas práticas na utilização desses equipamentos;	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	Orientações de como utilizar os equipamentos institucionais;

	<p>Pasta compartilhada;</p> <p>Boas práticas na utilização da pasta compartilhada.</p>		<p>Boas práticas para preservação e bom uso;</p> <p>Informar o intuito da pasta compartilhada;</p> <p>Boas práticas e bom uso.</p>
--	--	--	--

Mês	Atividade	Público alvo	Observações
DEZEMBRO	Incidentes de segurança e respostas as ameaças.	Magistrados, Servidores, Estagiários e Terceirizados	Informações de como proceder em caso de ataques ou suspeita