



Poder Judiciário
Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região
Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação – CGesTIC

Ata de Reunião – ATA

1. Identificação da Reunião

Descrição	Data e Hora	Local	Coordenador
1ª Reunião do CGesTIC de 2022	09/03/2022, 10:00 às 11:40	Videoconferência	Rafael Robinson

2. Membros Presentes

Nome	Função	Assinatura
Rafael Robinson de Sousa Neto	Coordenador da CTIC	Assinado digitalmente
André Pereira Nunes	Chefe do Apoio de Desenvolvimento de Sistemas	Assinado digitalmente
Carlos Eduardo Ferreira Marins	Chefe do Apoio de Relacionamento com o Cliente	Assinado digitalmente
Gutemberg Pereira Vidal Santos	Chefe do Apoio ao PJE-JT	Assinado digitalmente
José Augusto Rodrigues Silva Filho	Chefe do Apoio de Segurança da Informação	Assinado digitalmente
Maickel Roberto Neitzke	Chefe do Apoio de Governança de TI	Assinado digitalmente
Rodrigo Silveira Alexandre	Chefe do Apoio de Infraestrutura Computacional	Assinado digitalmente

3. Convidados

Nome	Função

4. Pauta da Reunião

- I. Plano Diretor de TIC - PDTIC 2022
- II. Plano de Capacitação de TIC - PACTIC 2022
- III. Plano de Contratações de TIC - PCOSTIC 2022 e 2023
- IV. Atualização do Oracle 19
- V. Solução de Segurança PAM
- VI. Central de Atendimento de TIC
- VII. Projeto de substituição de Ferramenta de ITSM - Assyst
- VIII. Fluxo de parecer de demanda para sistemas

5. Discussão dos Itens da Pauta

Item I) Plano Diretor de TIC - PDTIC 2022

- 5.1. Maickel apresentou a minuta do Plano Diretor de TIC e a lista dos projetos previstos para o ano de 2022. Informou que o plano foi atualizado e que será enviado para aprovação/publicação pela Presidência. Todos participantes concordaram com o plano e estipulou-se a data de 11/03 para eventuais correções.

Item II) Plano de Capacitação de TIC - PACTIC 2022



Poder Judiciário
Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região
Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação – CGesTIC

- 5.2. Maickel apresentou a minuta do Plano Anual de Capacitação de TIC de 2022 com os cursos consolidados e escolhidos pelos servidores. Rodrigo solicitou o prazo de 2 dias para revisão das capacitações de infraestrutura. Após, a minuta será enviada para a Escola Judicial para aprovação e publicação.

Item III) Plano de Contratações de TIC - PCOSTIC 2022 e 2023

- 5.3. Rafael apresentou o PCOSTIC de 2022 e analisou os contratos que estão para vencer na planilha de contratações. Cobrou o início da renovação do Serviço de Suporte da Solução de Segurança Física da Sala Segura, item 11 do plano.
- 5.4. André informou que não vai dar tempo de realizar uma nova contratação para o item 15 - Serviço de Mensagem Curta (SMS) Corporativo, por dificuldades de encontrar empresas para fornecer o serviço. Como solução de contorno, informou que foi modificado o modelo de recuperação de senha para ser utilizado o e-mail pessoal cadastrado no Sigep, ou via ligação para a Central de Serviço. Todos concordaram com a mudança e que é necessário providenciar a comunicação para a ASCOM e orientações de manter atualizado o e-mail pessoal.
- 5.4.1. Pendência: André, realizar a comunicação para a ASCOM divulgar a mudança de modelo de recuperação de senha, e criar orientação acerca da necessidade de se manter atualizado o e-mail pessoal no SIGEP.
- 5.4.2. Pendência: Carlos, rever procedimento de reset de senha via central a fim de garantir a segurança da informação.
- 5.5. Rafael apresentou o PCOSTIC de 2023. Solicitou o preenchimento das contratações ainda não completas.

Item IV) Atualização do Oracle 19

- 5.6. André informou que apenas as aplicações do SIGEP estarão no Oracle 19 e que está previsto para o sábado 19/03 a implantação da mudança, com necessidade de indisponibilidade dos 2 bancos (oracle 11 e oracle 19).
- 5.7. Rafael informou que irá elaborar o ofício do pedido de horas extras com justificativa e embasamento para a implantação ocorrer no final de semana. Solicitou o auxílio de André.
- 5.8. André ressaltou que a máquina do Oracle 19 está localizada no FAS, e, portanto, é necessário que a comunicação entre prédios seja segura e redundante.
- 5.9. Rafael solicitou que seja documentada a RDM para a mudança.
- 5.9.1. Pendência: André, documentar o plano de mudança e elaborar a RDM no Assyst/Google Drive.

Item V) Solução de Segurança PAM

- 5.10. José Augusto apresentou a Solução de Segurança PAM da ARP do TST. Informou que será uma contratação nacional com valores elevados e que os recursos serão disponibilizados pelo CSJT.

Item VI) Central de Atendimento de TIC



Poder Judiciário
Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região
Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação – CGesTIC

- 5.11. Carlos Eduardo informou que ocorreram mudanças no novo contrato com a Lanlink e que o preposto foi substituído. Ocorreu a primeira reunião mensal de cadência, e foi solicitado pela empresa que se melhore o gerenciamento de conhecimentos para atendimento de chamados.
- 5.12. Carlos solicitou a retomada do uso de conhecimentos no Assyst, pois a empresa havia solicitado e já estava acostumada com esse método. Informou ainda que o processo de criação e aprovação para novos itens será desburocratizado. Devido ao novo contrato, informou que há a possibilidade da criação dos conhecimentos pelos técnicos da central.
- 5.13. Carlos solicitou também que a comunicação com a Central de Serviços seja ajustada, pois as mudanças nos serviços e novos itens adicionados na maioria das vezes não são repassados e comunicados adequadamente.
- 5.14. Foi definido por todos que a comunicação com a Central seja feita pelo email cati@trt16.jus.br.
- 5.15. Por fim, todos concordaram que o gerenciamento de conhecimento no Assyst não é fácil. Carlos sugeriu, com concordância de todos, a utilização do Google Drive para incluir os conhecimentos e repassá-los para a Central utilizar da maneira que ela achar melhor, seja utilizando diretamente os conhecimentos Google Drive ou adicionando-os no Assyst.

Item VII) Projeto de substituição de Ferramenta de ITSM - Assyst

- 5.16. Carlos Eduardo comunicou que está sendo realizado o estudo de uma nova ferramenta de ITSM para substituição do Assyst. Informou que o objetivo é colocá-la na nuvem.
- 5.17. Além desse estudo, há um projeto em andamento gerido pelo TRT24 para a publicação de um ARP e que o TRT16 será partícipe.

Item VIII) Fluxo de parecer de demanda para sistemas

- 5.18. Gutemberg informou que tem dificuldade na emissão de pareceres sem os dados e conhecimentos provenientes de outras unidades, e sugeriu a criação de um fluxo para essa elaboração.
- 5.19. André sugeriu a criação de reuniões iniciais dos interessados para a explanação inicial.
- 5.20. Rafael informou que esses pareceres já estão sendo elaborados coletivamente, através de documentos colaborativos no Google Drive. Sugeriu que sejam utilizados estes documentos quando a unidade não conseguir elaborar sozinha. Todos concordaram com as sugestões.

6. Próxima Reunião

Dia 30/03, quarta feira.