

Plano de Trabalho e Etapas de Execução

1 - Gerente do projeto:

Designou-se o servidor Glennyo Clay Santos Batalha, Diretor da Secretaria, como gerente do projeto, em razão de sua experiência prática na Vara do Trabalho de Vara de Presidente Dutra, cuja unidade funcionou como vara piloto para experimentação da ferramenta, permitindo a análise de processos para inclusão em pauta, tramitação preferencial, o foco no cumprimento de metas e diretrizes nacionais, a consolidação de indicadores e dados estatísticos, o acompanhamento contínuo do desempenho da equipe e a proposição de soluções operacionais.

2 - Coordenadores do projeto:

Foram indicados como Coordenadores do projeto os servidores Marcos Pires Costa, Secretário de Governança e Gestão Estratégica e Aline Cristina Sales Lobato (servidora lotada na Divisão de Estatística e do Laboratório de Inovação - INOVALAB TRT16). Os servidores foram indicados pela experiência institucional no apoio à gestão de projetos, os quais deverão ainda atuar no direcionamento estratégico nas fases de alinhamento com os objetivos institucionais e a articulação necessária junto às unidades da área-fim e a Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações, que atuarão no desenvolvimento da ferramenta



tecnológica necessária à execução, implantação do projeto e implementação da solução.

3 - Etapas

ETAPAS	UNIDADE	PRAZO
Entrega 1: Projeto e equipe		
Ação 1.1: Apresentação do Projeto à Presidência do Tribunal - TRT16 e TRT22.	SEGOV/DAGEI/Laboratórios TRT16 -TRT22	20/05/2026
Ação 1.2: Reunião inicial entre TRT-16 e TRT-22 - reuniões com Diretores de Secretaria, Governança Estratégica, TIC e Laboratórios de Inovação..	SEGOV/DAGEI/Laboratórios TRT16 -TRT22	20/05/2026
Ação 1.3: Assinatura do Termo de Cooperação Judicial.	SEGOV/DAGEI/Laboratórios TRT16 -TRT22	30/05/2026
Ação 1.3: Homologação do projeto e cronogramas.	SEGOV/DAGEI/Laboratórios TRT16 -TRT22	30/05/2026
Entrega 2: Estudos preliminares		
Ação 2.1: Análise de relatórios estatísticos, indicadores e metas estratégicas.	SEGOV/DAGEI/Laboratórios TRT16 -TRT22	30/06/2026
Ação 2.2: Apontamento das regras de negócio e demais glossários do CNJ e CSJT.	SEGOV/DAGEI/Laboratórios TRT16 -TRT22	30/06/2026
Ação 2.3: Realização de Oficina de Design Thinking - Laboratórios de Inovação dos Tribunais parceiros.	SEGOV/DAGEI/Laboratórios TRT16 -TRT22	30/06/2026
Entrega 3: Prototipagem e Desenvolvimento do MVP		
Ação 3.1: Levantamento de regra de negócio e modelagem da consulta — definição, em SQL, dos critérios que caracterizam um	SEGOV/TIC	30/07/2026

processo como "pendente de baixa" (julgamento pendente, recurso interno pendente, recurso ao TRT pendente, existência de acordo), com integração entre as bases do PJe e do e-Gestão.		
Ação 3.2: Prototipagem e Desenvolvimento do MVP.	SEGOV/TIC	30/07/2026
Ação 3.3: Validação da solução em ambiente controlado, realização de ajustes de usabilidade e aderência operacional.	SEGOV/TIC	30/08/2026
Ação 3.4: Integração sistêmica com o PJe; disponibilização regional da solução.	SEGOV/TIC	30/08/2026
Entrega 4: Lançamento e Capacitação		
Ação 4.1: Realizar lançamento oficial da ferramenta, com a apresentação das funcionalidades, para proporcionar uma experiência com a ferramenta.	SEGOV/DAGEI/Laboratórios TRT16 e TRT22	30/11/2026
Ação 4.2: Divulgar no âmbito deste Regional o link e canais de acesso à nova ferramenta.	SEGOV/DAGEI/Laboratórios TRT16 e TRT22	30/11/2026
Entrega 5: Conclusão do projeto		
Ação 5.1: Relatório da Meta 9 - conclusão da meta com quantificação do benefício à sociedade, alinhando as tags da ODS e meta 9 do CNJ. Cadastro Renovajud e Sistema Corporativo	SEGOV/DAGEI/Laboratórios TRT16 e TRT22	30/11/2026



4 - Custos estimados do projeto

A estimativa preliminar não contempla contratação para execução deste projeto, não sendo necessário o repasse de recursos. Cada partícipe arca com seus custos operacionais.

Para operacionalização das ferramentas serão utilizadas as estruturas físicas e de pessoal, equipamentos e sistemas disponíveis atualmente existentes em cada Regional.

5 - Riscos e Estratégias de Mitigação

Risco: baixa adesão das unidades.

Mitigação: envolvimento desde a fase inicial e validação colaborativa.

6 - Monitoramento, Avaliação e Aprendizados

Acompanhamento por indicadores de clareza na utilização da ferramenta.

7 - Prazos

Foi estabelecido o final final de 30/11/2026 para entrega do mapeamento e lançamento da nova ferramenta, conforme cronograma a ser definido em projeto