



TRT-16ª REGIÃO  
Maranhão

# USUÁRIOS EXTERNOS AUTO CADASTRO

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações - SETIC

---

## Apresentação

Os usuários externos, como advogados, membros e servidores do Ministério Público, peritos, entre outros, agora podem utilizar a ferramenta GLPI da Central de Atendimento de TIC do TRT16 para registrar e acompanhar chamados técnicos de TI de forma prática e ágil.

Para acessar, basta seguir os passos abaixo:

- Acesse o GLPI pelo link: <https://central.trt16.jus.br>.
- Realize o auto cadastro.
- Após o cadastro, você receberá um e-mail com um link para criar sua senha.
- Clique no link, crie sua senha e acesse o GLPI novamente, utilizando seu CPF e a senha cadastrada.

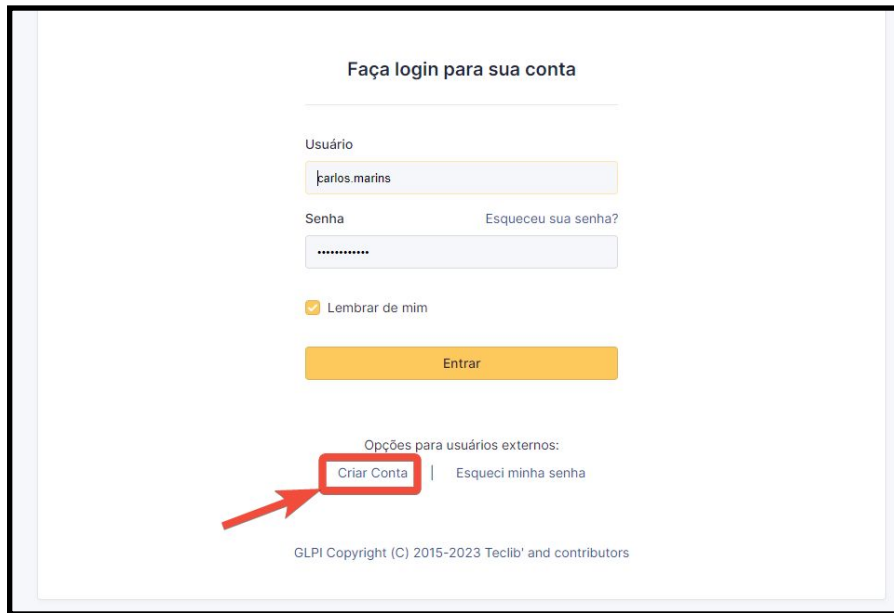
Pronto! Agora você já pode registrar e acompanhar seus chamados facilmente.

Caso precise de instruções mais detalhadas, continue seguindo este tutorial.

## 1. CADASTRO DE USUÁRIO EXTERNO NO GLPI

Acesse o portal da Central de Serviços (GLPI): <https://central.trt16.jus.br>

Caso o usuário externo não tenha conta, clique no botão '**Criar Conta**'.



Faça login para sua conta

Usuário  
carlos.marins

Senha [Esqueceu sua senha?](#)  
.....

Lembrar de mim

Entrar

Opções para usuários externos:  
[Criar Conta](#) | [Esqueci minha senha](#)

GLPI Copyright (C) 2015-2023 Teclib' and contributors

Preencha os campos de acordo com os dados pedidos e clique no botão **'Salvar'**.

### Cadastre-se

CPF (Campo utilizado para acessar o sistema): \*

Nome Completo: \*

E-mail: \*

Categoria: \*

OAB:

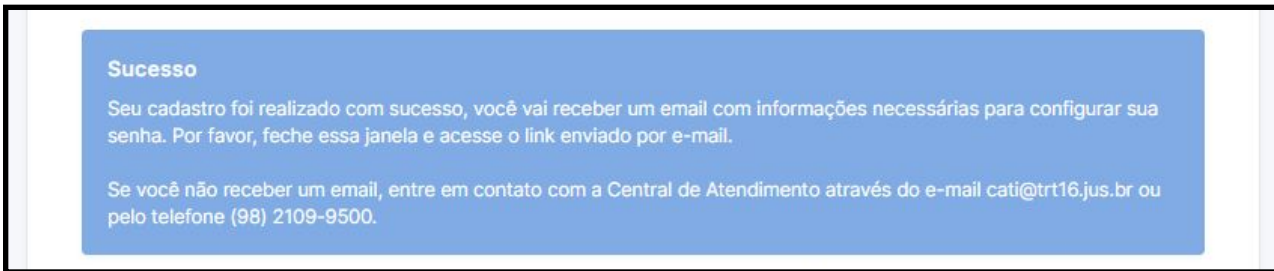
Telefone para contato:

**Salvar**

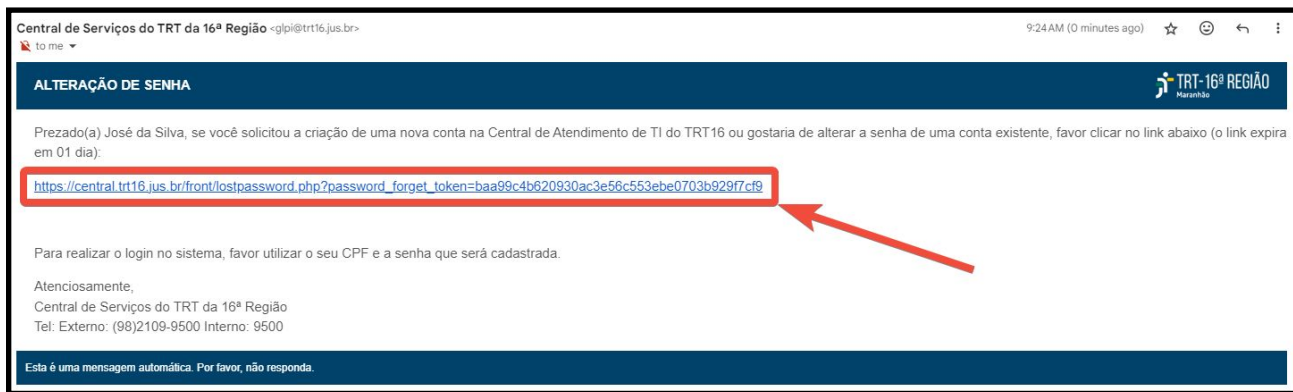
Esqueça, me envie de volta para a página de login.

GLPI Copyright (C) 2015-2024 Teclib' and contributors

Um link será enviado para o e-mail informado no cadastro.



Verifique seu e-mail e clique no link enviado.



Ao clicar no link, o usuário será redirecionado para uma tela de redefinição de senha. Escreva a senha 2 vezes e clique no botão '**Salvar nova Senha**'.



The image shows a web form titled "Esqueceu sua senha?". Below the title, it says "Por favor, digite sua nova senha." There are two input fields: "Senha" and "Confirmação da senha", both containing six dots. A yellow border highlights the "Confirmação da senha" field. Below the fields is a yellow button with a lock icon and the text "Salvar nova senha", which is highlighted with a red border. A red arrow points to the bottom-left corner of the form. At the bottom of the form, there is a link: "Esqueça, me envie de volta para a página de login."



## Informação

Item atualizado com sucesso: José da Silva  
Senha redefinida com sucesso.

Esqueça, me envie de volta para a página de login.



Será apresentada a informação de senha redefinida com sucesso.

Volte para a tela inicial de acesso clicando no link '**me envie de volta**' ou pelo endereço:

<https://central.trt16.jus.br>



**Faça login para sua conta**

Usuário  CPF

Senha  [Esqueceu sua senha?](#)

Lembrar de mim

Opções para usuários externos:  
[Criar Conta](#) | [Esqueci minha senha](#)

GLPI Copyright (C) 2015-2023 Teclib' and contributors

No campo usuário utilize o número do **CPF** cadastrado e escreva sua **senha**.

Caso o usuário queira optar que a senha fique salva no computador utilizado clique em '**Lembrar de mim**'.

Depois clique no botão '**Entrar**'.



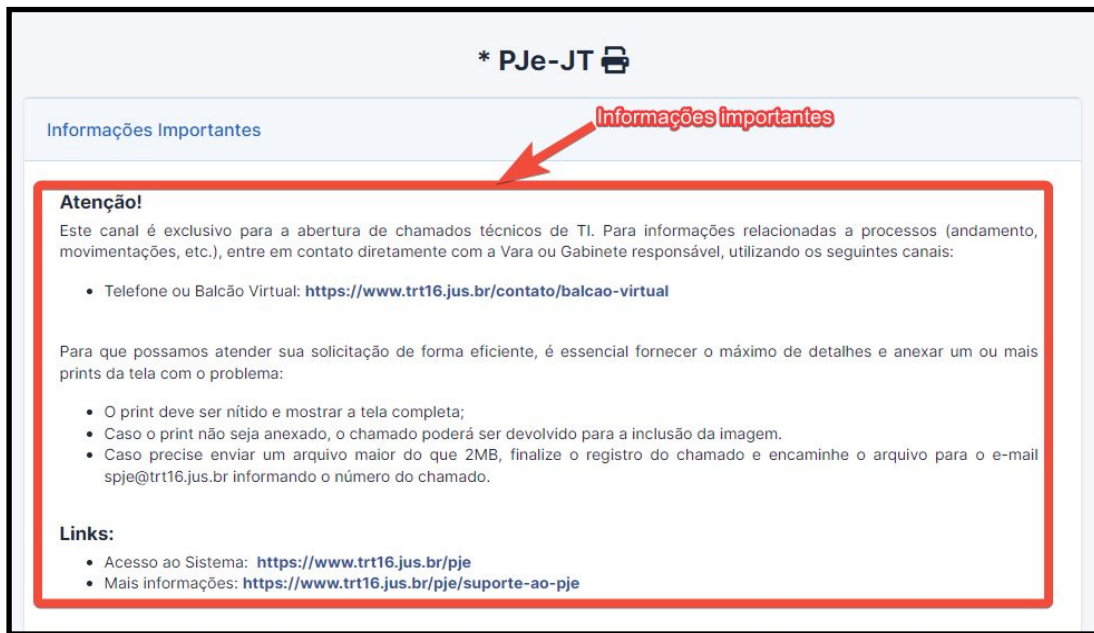
## REGISTRO DE CHAMADO


A tela de abertura de chamado é apresentado. Navegue por '**Categoria**' , pesquise por **Texto** ou caso veja a janela do seu **serviço específico** pode clicar nela para começar a escrever as informações sobre a sua demanda.



The screenshot displays the GLPI service selection interface. On the left, a sidebar titled 'Categorias' contains two items: '\* Sistemas Administrativos' and '\* Sistemas Judiciais'. A red box highlights this sidebar, with a red arrow pointing to it labeled 'Navegação por categoria'. At the top right, a search bar contains the text 'O que você está procurando?' and is highlighted with a red box and a red arrow labeled 'Busca por texto'. The main area features a grid of service cards. The card for '\* PJE-JT' (Processo Judicial Eletrônico) is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from below, labeled 'Escolha do Serviço'. Other visible cards include '\* AJ/JT', '\* Cadastro de Procurador(a) do Município', '\* Recuperação de Senha', '\* Intranet', '\* SEI', '\* SIGEP-ONLINE', and '\* Sustentação Oral'.

Será aberto um formulário e o usuário terá algumas informações importantes na parte superior da tela.



**\* PJe-JT** 

Informações Importantes

**Atenção!**

Este canal é exclusivo para a abertura de chamados técnicos de TI. Para informações relacionadas a processos (andamento, movimentações, etc.), entre em contato diretamente com a Vara ou Gabinete responsável, utilizando os seguintes canais:

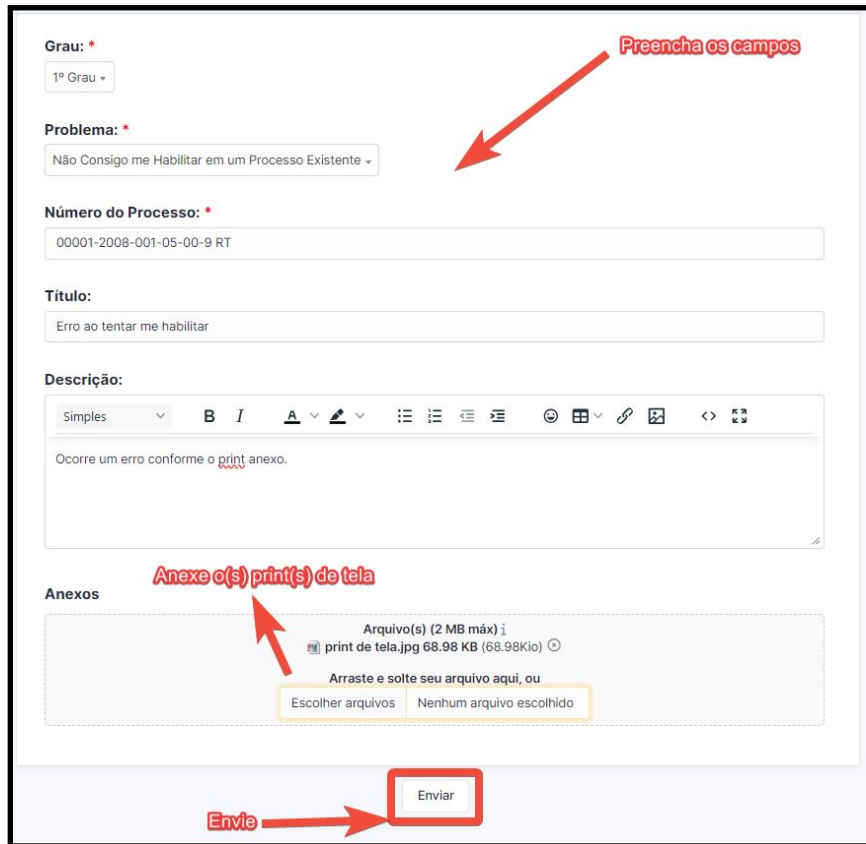
- Telefone ou Balcão Virtual: <https://www.trt16.jus.br/contato/balcao-virtual>

Para que possamos atender sua solicitação de forma eficiente, é essencial fornecer o máximo de detalhes e anexar um ou mais prints da tela com o problema:

- O print deve ser nítido e mostrar a tela completa;
- Caso o print não seja anexado, o chamado poderá ser devolvido para a inclusão da imagem.
- Caso precise enviar um arquivo maior do que 2MB, finalize o registro do chamado e encaminhe o arquivo para o e-mail [spje@trt16.jus.br](mailto:spje@trt16.jus.br) informando o número do chamado.

**Links:**

- Acesso ao Sistema: <https://www.trt16.jus.br/pje>
- Mais informações: <https://www.trt16.jus.br/pje/suporte-ao-pje>



**Grau:** \*  
1º Grau ▾

**Problema:** \*  
Não Consigo me Habilitar em um Processo Existente ▾

**Número do Processo:** \*  
00001-2008-001-05-00-9 RT

**Título:**  
Erro ao tentar me habilitar

**Descrição:**  
Simplex ▾ **B** *I* **A** ▾ **U** ▾ **☰** **☷** **☰** **☷** **☺** **☒** **🔗** **🗑️** **↔** **🔍**  
Ocorre um erro conforme o [print](#) anexo.

**Anexos**  
**Anexe o(s) print(s) de tela**  
Arquivo(s) (2 MB máx) |  
🖼️ print de tela.jpg 68.98 KB (68.98Kio) 🗑️  
Arraste e solte seu arquivo aqui, ou  
Escolher arquivos Nenhum arquivo escolhido

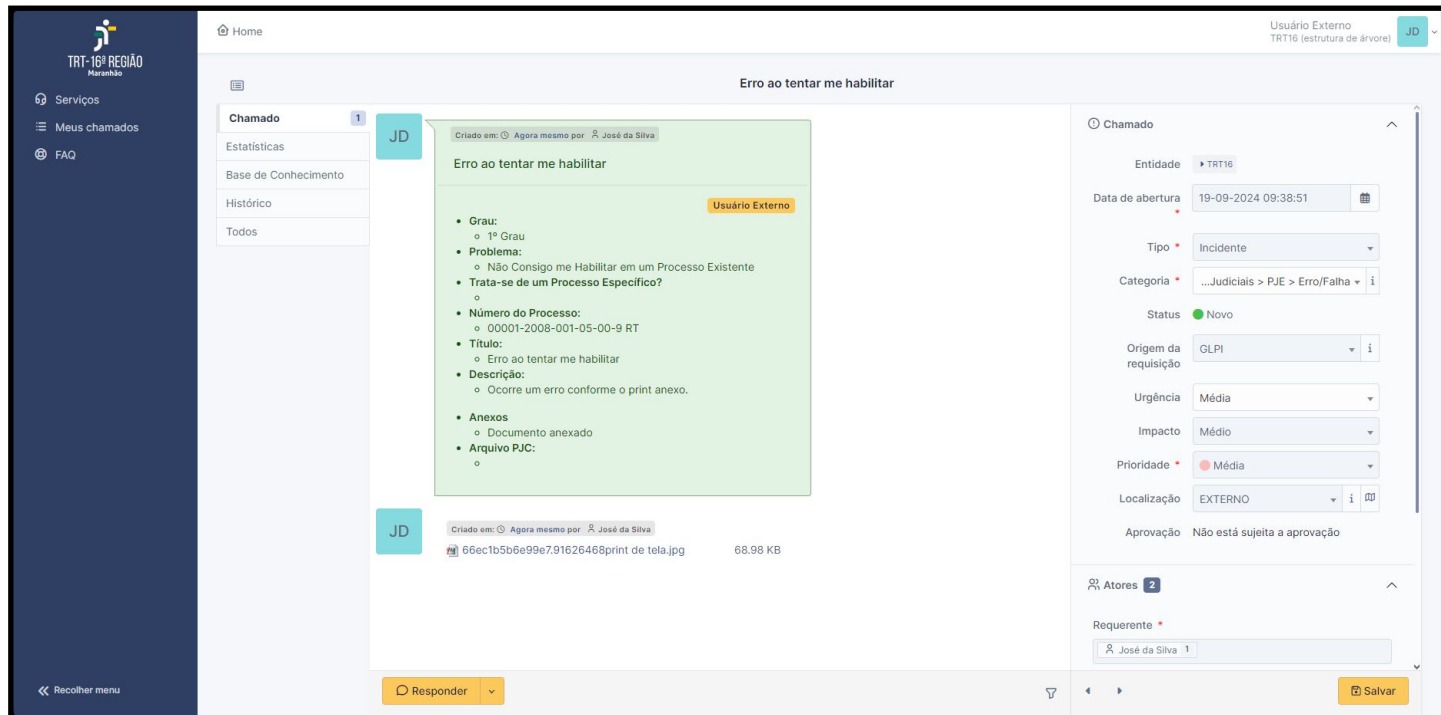
**Envie** → **Enviar**

Preencha os campos do formulário.

OBS: Para melhor resolução da demanda **ANEXE O(S) PRINT(S) DA TELA** através do botão **'Escolher Arquivos'**.

Para o envio do chamado clique no botão **'Enviar'**.

O chamada está aberto.



The screenshot displays the GLPI interface for a ticket titled "Erro ao tentar me habilitar". The interface is in Portuguese and includes a sidebar with navigation options like "Serviços", "Meus chamados", and "FAQ". The main content area shows the ticket details, including the title, creation date, and a list of fields such as "Grau", "Problema", "Número do Processo", "Título", "Descrição", "Anexos", and "Arquivo PJC". A right-hand panel provides a summary of the ticket's metadata, including "Entidade", "Data de abertura", "Tipo", "Categoria", "Status", "Origem da requisição", "Urgência", "Impacto", "Prioridade", "Localização", and "Aprovação". The ticket is currently assigned to "José da Silva" and is in a "Novo" (New) status.

**Chamado** 1 JD

Criado em: Agora mesmo por José da Silva

### Erro ao tentar me habilitar

Usuário Externo

- Grau:**
  - 1º Grau
- Problema:**
  - Não Consigo me Habilitar em um Processo Existente
- Trata-se de um Processo Específico?**
  -
- Número do Processo:**
  - 00001-2008-001-05-00-9 RT
- Título:**
  - Erro ao tentar me habilitar
- Descrição:**
  - Ocorre um erro conforme o print anexo.
- Anexos**
  - Documento anexado
- Arquivo PJC:**
  -

Criado em: Agora mesmo por José da Silva

66ec1b5b6e99e7.91626468print de tela.jpg 68.98 KB

Responder

Chamado

Entidade: TRT16

Data de abertura: 19-09-2024 09:38:51

Tipo: Incidente

Categoria: ...Judiciais > PJE > Erro/Falha

Status: Novo

Origem da requisição: GLPI

Urgência: Média

Impacto: Médio

Prioridade: Média

Localização: EXTERNO

Aprovação: Não está sujeita a aprovação

Atores: 2

Requerente: José da Silva 1

Salvar