



Poder Judiciário  
Justiça do Trabalho  
Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região  
Diretoria-Geral

PORTARIA D.G. Nº 497/2019,

São Luís/MA, datado e assinado digitalmente.

**O DIRETOR-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 16ª REGIÃO**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares e tendo em vista o disposto na Portaria GP nº 439, de 23 de abril de 2018, bem como a Solicitação de Diárias, constante no doc. 1, do Protocolo SUAP nº 5989/2019,

Considerando o Ofício SECG/CGJT nº 094/2019, da Secretaria da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho, no qual informa que serão realizados dois treinamentos nas seguintes áreas: área de TI e área negocial, visando à implantação e uso de sistemas (Projeto Garimpo), nos períodos de 16 a 18 de setembro de 2019, e 4 a 6 de dezembro de 2019, respectivamente, ambos na cidade de Brasília/DF, doc. 2, e o despacho da Desembargadora Presidente deferindo a participação de servidores, em doc. 3,

#### **RESOLVE:**

Art. 1º Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho São Luís/Brasília/São Luís, o pagamento de 3½ (três e meia) diárias, e o adicional de deslocamento, ao Sr. RODRIGO SILVEIRA ALEXANDRE, Técnico Judiciário – Apoio Especializado – Tecnologia da Informação, FC-03, Matrícula nº 308162002, lotado na Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicações/CTIC, a fim de participar, no período de 16 a 18 de setembro de 2019, de Treinamento na área de TI (Projeto Garimpo) – representando a Área de Infraestrutura de TI, a realizar-se no Tribunal Superior do Trabalho/TST, na cidade de Brasília/DF, conforme Protocolo SUAP nº 5424/2019.

Art. 2º Faça-se expediente necessário e organize-se folha de pagamento referente às diárias, em consonância com a Portaria GP nº 588/2019, para o período de 15 a 18 de setembro de 2019, tendo em vista a indisponibilidade de voos compatíveis com o horário de início do compromisso institucional, conforme informações constantes no documento 1, do mencionado Protocolo Administrativo.

Dê-se ciência.

Publique-se no DEJT - Caderno Administrativo e disponibilize-se no Portal da Internet.

CELSON DE JESUS MOREIRA COSTA

/mcm