



Poder Judiciário  
Justiça do Trabalho  
Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região  
Escola Judicial

**PORTARIA EJUD16 Nº 48/2019**

**São Luís, 23 de abril de 2019.**

**A DESEMBARGADORA DIRETORA DA ESCOLA JUDICIAL DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA DÉCIMA SEXTA REGIÃO**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

Considerando a missão da EJUD16 em promover o desenvolvimento e capacitação de servidores, visando a excelência da prestação jurisdicional,

Considerando o Objetivo estratégico 2, Promover formação continuada do quadro funcional, do Planejamento Estratégico 2015 - 2020 do Tribunal,

Considerando as necessidades de capacitação da CTIC levantadas e aprovadas, conforme ata da segunda reunião do CGeSTIC de 2019, para poder cumprir seus objetivos e metas previstos no PETIC 2017-2020,

#### **R E S O L V E**

Art. 1º Aprovar o Plano Anual de Capacitação de TIC para o ano de 2019 do Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região, conforme Anexo Único a esta portaria.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência.

Publique-se no Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho e no site do TRT.

São Luís, 23 de abril de 2019

**Márcia Andrea Farias da Silva**  
Desembargadora Federal do Trabalho  
Diretora da Escola Judicial  
TRT/16ª Região



TRIBUNAL REGIONAL DO  
TRABALHO DA 16ª REGIÃO

---

# **Plano Anual de Capacitação de TIC 2019**

**Abril/2019**

---

**Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região**

---

## **Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região**

**Desembargador Presidente**

**Solange Cristina Passos de Castro Cordeiro**

**Desembargador Vice-Presidente**

**Américo Bedê Freire**

**Desembargador Diretor da Escola Judicial**

**Márcia Andrea Farias da Silva**

**Coordenador da CTIC (Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicações)**

**Cláudio Henrique Carneiro Sampaio**

**Grupo de Elaboração do Plano Anual de Capacitação TIC 2019 - Setor de Governança de TI**

**Rafael Robinson de Sousa Neto**

**Maickel Roberto Neitzke**

**José Augusto Rodrigues Silva Filho**

## Sumário

|                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Introdução</b>                                          | <b>4</b>  |
| <b>2. Objetivos</b>                                           | <b>4</b>  |
| <b>3. Público Alvo</b>                                        | <b>5</b>  |
| <b>4. Vigência do Plano</b>                                   | <b>5</b>  |
| <b>5. Estudo de Necessidades</b>                              | <b>5</b>  |
| <b>6. Modalidades de Capacitação</b>                          | <b>6</b>  |
| 6.1. Presencial                                               | 6         |
| 6.2. In-company                                               | 6         |
| 6.3. EAD (ensino a distância)                                 | 6         |
| <b>7. Planejamento de capacitações 2019</b>                   | <b>7</b>  |
| <b>8. Metas e resultados pretendidos</b>                      | <b>8</b>  |
| <b>9. Considerações finais</b>                                | <b>10</b> |
| <b>10. Anexo I – Listagem Geral das capacitações</b>          | <b>11</b> |
| <b>11. Anexo II – Listagem detalhada das capacitações EAD</b> | <b>12</b> |

## 1. Introdução

Este documento apresenta o Plano Anual de Capacitação de TIC (PAC) para o exercício de 2019. O plano tem por finalidade proporcionar o aperfeiçoamento e o desenvolvimento das competências necessárias para atuação institucional dos servidores da Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - CTIC, por meio de capacitação continuada para o alcance das metas institucionais, aprovadas no Planejamento Estratégico Institucional (PEI) do TRT16 para o período 2015-2020, alinhado às diretrizes nacionais do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), bem como do Planejamento Estratégico de Tecnologia de Informação e Comunicação (PETIC) do TRT16 2017-2020.

Os cursos aprovados foram selecionados, pelo comitê de gestão TIC (GesTIC), dentre os indicados pelas unidades da CTIC, que expuseram suas carências e as reais necessidades de capacitação.

Os valores para investimento estão em consonância com a previsão orçamentária para capacitação da área de TIC no exercício financeiro de 2019, mediante acordo com a Presidência do Tribunal e Escola Judicial.

## 2. Objetivos

Estabelecer diretrizes para execução de ações de capacitação destinadas ao aprimoramento e aperfeiçoamento das competências gerenciais e técnicas dos servidores do quadro de TIC do Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região, visando à constante melhoria dos serviços prestados.

### 3. Público Alvo

Todos os servidores lotados na Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicações do Tribunal são destinatários das ações de capacitação do plano. O quadro de pessoal, atualmente em exercício na CTIC, é formado por 36 (trinta e seis) servidores, sendo 31 (trinta e um) da especialidade de TI, 4 (quatro) de outras áreas, 1 requisitado.

### 4. Vigência do Plano

O plano está estruturado para ser executado no exercício de 2019, podendo sofrer ajustes no decorrer de sua execução, desde que, sejam aprovados pelo CGesTIC e mantenham o alinhamento com as diretrizes estabelecidas pelo PEI (Plano Estratégico Institucional) do TRT16 2015/2020 e PETIC (Plano Estratégico de TIC) do TRT16 2017-2020.

### 5. Estudo de Necessidades

A elaboração do plano foi subsidiada a partir dos seguintes instrumentos:

- a) auditorias realizadas por órgãos internos e externos, tais como: Conselho Superior da Justiça do Trabalho, Conselho Nacional de Justiça, Controle Interno deste Tribunal e Tribunal de Contas da União;
- b) mapeamento das demandas tecnológicas, aquisição de ativos e a implantação de novos serviços;
- c) Plano Diretor de TIC 2019/2020.

### 6. Modalidades de Capacitação

Para fins do plano, as ações previstas podem ser executadas nas modalidades presencial, in-company e EAD (ensino a distância).

#### 6.1. Presencial

A ação de capacitação é executada nas dependências da contratada, tendo contato direto entre instrutor e participante, respeitando horários de início e fim do curso, bem como a carga horária.

#### 6.2. In-company

Trata-se de uma ação de capacitação que é executada pela contratada nas dependências do Tribunal com uso da infraestrutura de laboratório de microinformática, auditório ou outra dependência que possibilite a realização adequada, e conforme recomendações da contratada. A realização nesta modalidade deverá considerar a natureza do curso, bem como, ser demonstrada a economicidade dos custos, otimização do tempo dos participantes, sem prejuízos para o aprendizado e qualidade da capacitação.

#### 6.3. EAD (ensino a distância)

A capacitação é mediada por ferramentas tecnológicas entre o participante e instrutor que estão separados espacialmente e/ou temporalmente, ou seja, não estão fisicamente presentes em um mesmo ambiente físico. A carga horária do curso é exigida, assim como o certificado de conclusão.

Os cursos desta modalidade deverão ser feitos no horário de expediente do servidor e, em casos excepcionais, desde que justificado junto à chefia imediata, poderão ser feitos fora das dependências do Tribunal. Neste caso o servidor terá as horas efetivas de realização do curso (apuradas pela ferramenta EAD) abonadas. A carga horária a ser abonada estará limitada a carga horária do curso.

### 7. Planejamento de capacitações 2019

Os cursos selecionados para a capacitação dos servidores foram escolhidos levando-se em conta as competências necessárias para a execução dos projetos que irão permitir o alcance dos objetivos estratégicos de TIC do Tribunal, conforme descritos no PETIC 2017-2020. A lista dos cursos escolhidos encontra-se nos **Anexo I – Listagem Geral das capacitações** e **Anexo II – Listagem detalhada das capacitações EAD**.

Ressalta-se ainda que a maioria dos servidores irão cumprir uma carga horária anual de treinamento igual ou superior a 40 horas, haja vista que os indicadores de desempenhos, definido no item 8, só consideram para efeitos de cálculo uma carga horária, mínima por servidor, maior ou igual a 40 horas.

### 8. Metas e resultados pretendidos

O controle do plano é realizado por meio de indicadores obtidos através da coleta de dados relacionados à sua execução. Uma vez que os resultados esperados não forem alcançados, devem ser estabelecidas ações para tratamento dos desvios encontrados. Os indicadores estão descritos nas tabelas 2, 3 e 4.

| Indicador     | Índice de Execução do Plano de Capacitação de TIC                                                                            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Conceito      | Execução dos cursos de capacitação em conformidade com o plano previamente aprovado                                          |
| Origem        | Relatório de acompanhamento do Plano Anual de Capacitação                                                                    |
| Periodicidade | Trimestral                                                                                                                   |
| Meta          | 70%                                                                                                                          |
| Fórmula       | $(\text{Total de capacitações realizadas que constam no plano aprovado} / \text{Total de capacitações do plano}) \times 100$ |

Tabela 1 - Índice de capacitações realizadas

| Indicador     | Índice de Capacitação Gerencial                                                                                                                                                                          |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Conceito      | Medir a capacitação dos servidores de TIC ocupantes de cargos de chefia (foco em liderança, negociação e trabalho em equipe, administração de conflitos, organização e métodos, administração do tempo); |
| Origem        | Relatório de acompanhamento do Plano Anual de Capacitação                                                                                                                                                |
| Periodicidade | Anual                                                                                                                                                                                                    |
| Meta          | 75%                                                                                                                                                                                                      |
| Fórmula       | $\left( \frac{\text{Total de capacitações realizadas por servidores de TIC ocupantes de cargos de chefia}}{\text{Total de servidores ocupantes de cargos de chefia}} \right) \times 100$                 |

Tabela 2 - Índice Capacitação Gerencial

| Indicador     | Índice de Capacitação Técnica                                                                                                                                                                                      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Conceito      | Medir a capacitação dos servidores de todas as unidades de TIC, não ocupantes de cargos de chefia, em tecnologias e ferramentas necessárias para o desenvolvimento e manutenção da infraestrutura de TIC adequada. |
| Origem        | Relatório de acompanhamento do Plano Anual de Capacitação                                                                                                                                                          |
| Periodicidade | Anual                                                                                                                                                                                                              |

|         |                                                                                                                                                                                                                         |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Meta    | 60%                                                                                                                                                                                                                     |
| Fórmula | $\left( \frac{\text{Quantidade de servidores não ocupantes de cargos de chefia capacitados em no mínimo 40h em cursos técnicos}}{\text{quantidade de servidores não ocupantes de cargos de chefia}} \right) \times 100$ |

Tabela 3 - Índice de Capacitação em Competências Técnicas

### 9. Considerações finais

O plano apresentado tem como finalidade o desenvolvimento do capital humano, visando à contínua melhoria dos serviços prestados ao cidadão e o cumprimento das diretrizes estabelecidas pelo CNJ, CSJT, PEI TRT16 2015/2020 e PETIC 2017/2020.

Para o exercício de 2019, identificou-se como principais necessidades de capacitação em TIC a boa prática em agilidade chamada Devops e a gestão de riscos. Houve um aumento nas capacitações gerenciais dos gestores da CTIC. Além disso, buscou-se iniciar a participação dos servidores de TIC em eventos relacionados a Tecnologia da Informação com o objetivo de analisar e trazer para o Tribunal as tendências e melhores práticas de TIC.

## Anexo I – Listagem Geral das capacitações

| Nome curso                                                            | Setor | Tipo       | Modalidade | Carga horária | Vagas | Custo Curso   | Custo Diária  | Custo Passagem | Custo Total   |
|-----------------------------------------------------------------------|-------|------------|------------|---------------|-------|---------------|---------------|----------------|---------------|
| Integração e Entrega Continua com Git, Jenkins, Nexus e Sonar         | SPJE  | Técnico    | Presencial | 24            | 1     | R\$ 1.800,00  | R\$ 2.206,00  | R\$ 1.900,00   | R\$ 5.906,00  |
| Integração e Entrega Continua com Git, Jenkins, Nexus e Sonar         | SDS   | Técnico    | Presencial | 24            | 1     | R\$ 1.800,00  | R\$ 2.206,00  | R\$ 1.900,00   | R\$ 5.906,00  |
| Treinamento do firewall Checkpoint                                    | SIC   | Técnico    | Presencial | 40            | 1     | R\$ 0,00      | R\$ 3.362,00  | R\$ 1.900,00   | R\$ 5.262,00  |
| 14º CONIP Judiciário                                                  | SGTI  | Técnico    | Presencial | 16            | 1     | R\$ 0,00      | R\$ 1.627,63  | R\$ 1.900,00   | R\$ 3.527,63  |
| Tendências Ágeis.                                                     | SPJE  | Técnico    | Presencial | 24            | 1     | R\$ 1.180,00  | R\$ 3.362,00  | R\$ 1.900,00   | R\$ 6.442,00  |
| Introduction to Containers, Kubernetes, and Red Hat OpenShift (DO180) | SIC   | Técnico    | Presencial | 40            | 1     | R\$ 3.060,00  | R\$ 3.940,00  | R\$ 1.900,00   | R\$ 8.900,00  |
| Automation with Ansible I (DO407)                                     | SIC   | Técnico    | Presencial | 40            | 1     | R\$ 4.080,00  | R\$ 4.518,00  | R\$ 1.900,00   | R\$ 10.498,00 |
| Oracle Database 12c: Install and Upgrade Workshop - Leonel            | SIC   | Técnico    | Presencial | 16            | 1     | R\$ 2.010,00  | R\$ 2.206,00  | R\$ 1.900,00   | R\$ 6.116,00  |
| XIV Congresso Brasileiro de Gestão, Projetos e Liderança              | SGTI  | Técnico    | Presencial | 24            | 1     | R\$ 0,00      | R\$ 1.627,53  | R\$ 1.900,00   | R\$ 3.527,53  |
| Gestão de Riscos de TI - NBR 31000 e NBR 27005                        | SSI   | Técnico    | Presencial | 40            | 1     | R\$ 2.560,00  | R\$ 3.362,00  | R\$ 1.715,83   | R\$ 7.637,83  |
| Treinamento Storwize V5000                                            | SIC   | Técnico    | Presencial | 40            | 1     | R\$ 7.000,00  | R\$ 3.362,00  | R\$ 1.900,00   | R\$ 12.262,00 |
| Passaportes Alura                                                     | Todos | Téc. /Ger. | EAD        | 2064          | 256   | R\$ 0,00      | R\$ 0,00      | R\$ 9.000,00   | R\$ 9.000,00  |
|                                                                       |       |            |            |               |       | R\$ 23.490,00 | R\$ 31.779,16 | R\$ 29.715,83  | R\$ 84.984,99 |

## Anexo II – Listagem detalhada das capacitações EAD

| Nome curso                                                                    | Servidor                          | Tipo      | Unidade | Carga Horária |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|---------|---------------|
| Hábitos: da produtividade às metas pessoais                                   | Cláudio Henrique Carneiro Sampaio | Técnico   | CTIC    | 8             |
| Relacionamento pessoal: aprenda a lidar melhor com você e com o outro         | Cláudio Henrique Carneiro Sampaio | Gerencial | CTIC    | 10            |
| Pontos fortes parte 1: descubra os seus e aprenda a gerenciá-los              | Cláudio Henrique Carneiro Sampaio | Técnico   | CTIC    | 4             |
| Pontos fortes parte 2: Habilidades e competências                             | Cláudio Henrique Carneiro Sampaio | Gerencial | CTIC    | 4             |
| Foco: Trazendo mais resultados para o dia a dia                               | Cláudio Henrique Carneiro Sampaio | Gerencial | CTIC    | 10            |
| Comunicação: Como se expressar bem e ser compreendido                         | Cláudio Henrique Carneiro Sampaio | Gerencial | CTIC    | 8             |
| Liderança parte 1: Seja líder no novo mercado                                 | Cláudio Henrique Carneiro Sampaio | Gerencial | CTIC    | 8             |
| Liderança parte 2: seja o líder que o mercado procura                         | Cláudio Henrique Carneiro Sampaio | Gerencial | CTIC    | 12            |
| Gestão de Pessoas 4.0 parte1: Entendendo as Mudanças da Transformação Digital | Cláudio Henrique Carneiro Sampaio | Gerencial | CTIC    | 8             |
| Oratória parte 1: Compartilhe ideias e histórias                              | Cláudio Henrique Carneiro Sampaio | Gerencial | CTIC    | 8             |
| Curso de hábitos: da produtividade às metas pessoais                          | José Alves Chagas Filho           | Técnico   | CTIC    | 8             |

|                                                                            |                         |           |      |    |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|------|----|
| Produtividade: hábitos e práticas para o dia a dia                         | José Alves Chagas Filho | Técnico   | CTIC | 8  |
| Pontos fortes parte 1: descubra os seus e aprenda a gerenciá-los           | José Alves Chagas Filho | Técnico   | CTIC | 4  |
| Pontos fortes parte 2: Habilidades e competências                          | José Alves Chagas Filho | Técnico   | CTIC | 4  |
| Foco: Trazendo mais resultados para o dia a dia                            | José Alves Chagas Filho | Técnico   | CTIC | 10 |
| Estatística I: Entenda seus dados com R                                    | José Alves Chagas Filho | Técnico   | CTIC | 8  |
| Relacionamento pessoal: aprenda a lidar melhor com você e com o outro      | André Pereira Nunes     | Gerencial | SDS  | 10 |
| Scrum parte 1: Gerencie o seu projeto de forma ágil                        | André Pereira Nunes     | Gerencial | SDS  | 5  |
| Scrum Parte 2: O Manifesto Ágil, Liderança e Organização em Scrum          | André Pereira Nunes     | Gerencial | SDS  | 5  |
| Scrum Parte 3: Iniciando Projetos com Agile                                | André Pereira Nunes     | Gerencial | SDS  | 6  |
| Scrum Parte 4: Planejando Projetos com Agile                               | André Pereira Nunes     | Gerencial | SDS  | 7  |
| Scrum Parte 5: Executando Projetos com Agile                               | André Pereira Nunes     | Gerencial | SDS  | 5  |
| Scrum Parte 6: Revisão, Retrospectiva e Encerramento de Projetos com Agile | André Pereira Nunes     | Gerencial | SDS  | 4  |
| Angular parte 3: upload, build e novos componentes                         | Carlos Roberto Martini  | Técnico   | SDS  | 12 |
| Angular parte 4: lapidando o projeto                                       | Carlos Roberto Martini  | Técnico   | SDS  | 10 |

|                                                                            |                         |           |     |    |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|-----|----|
| JMS e ActiveMQ: Mensageria com Java                                        | Carlos Roberto Martini  | Técnico   | SDS | 16 |
| Swagger parte 1: Crie uma documentação APIs REST                           | Carlos Roberto Martini  | Técnico   | SDS | 8  |
| Angular parte 2: Autenticação, Forms e lazy loading                        | Darlon José Coqueiro    | Técnico   | SDS | 12 |
| Angular parte 3: upload, build e novos componentes                         | Darlon José Coqueiro    | Técnico   | SDS | 12 |
| Angular parte 4: lapidando o projeto                                       | Darlon José Coqueiro    | Técnico   | SDS | 10 |
| Node.js Parte 1: Inovando com JavaScript no backend                        | Darlon José Coqueiro    | Técnico   | SDS | 12 |
| Angular parte 3: upload, build e novos componentes                         | Diogo Duailibe da Silva | Técnico   | SDS | 12 |
| Angular parte 4: lapidando o projeto                                       | Diogo Duailibe da Silva | Técnico   | SDS | 10 |
| Scrum parte 1: Gerencie o seu projeto de forma ágil                        | Diogo Duailibe da Silva | Gerencial | SDS | 5  |
| Scrum Parte 2: O Manifesto Ágil, Liderança e Organização em Scrum          | Diogo Duailibe da Silva | Gerencial | SDS | 5  |
| Scrum Parte 3: Iniciando Projetos com Agile                                | Diogo Duailibe da Silva | Gerencial | SDS | 6  |
| Scrum Parte 4: Planejando Projetos com Agile                               | Diogo Duailibe da Silva | Gerencial | SDS | 7  |
| Scrum Parte 5: Executando Projetos com Agile                               | Diogo Duailibe da Silva | Gerencial | SDS | 5  |
| Scrum Parte 6: Revisão, Retrospectiva e Encerramento de Projetos com Agile | Diogo Duailibe da Silva | Gerencial | SDS | 4  |
| Angular parte 1: Fundamentos                                               | Jackson Amaral da Silva | Técnico   | SDS | 16 |

|                                                                               |                                  |         |     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------|-----|----|
| Angular parte 2: Autenticação, Forms e lazy loading                           | Jackson Amaral da Silva          | Técnico | SDS | 12 |
| Angular parte 3: upload, build e novos componentes                            | Jackson Amaral da Silva          | Técnico | SDS | 12 |
| Angular parte 4: lapidando o projeto                                          | Jackson Amaral da Silva          | Técnico | SDS | 10 |
| Business Intelligence: Visualização com Power BI                              | Jefferson Amaral da Silva        | Técnico | SDS | 12 |
| Angular parte 2: Autenticação, Forms e lazy loading                           | Jefferson Amaral da Silva        | Técnico | SDS | 12 |
| Angular parte 3: upload, build e novos componentes                            | Jefferson Amaral da Silva        | Técnico | SDS | 12 |
| Angular parte 4: lapidando o projeto                                          | Jefferson Amaral da Silva        | Técnico | SDS | 10 |
| Acessibilidade web: introdução a designs inclusivos                           | Manoel Marcondes de O. L. Junior | Técnico | SDS | 6  |
| Acessibilidade web parte 1: tornando seu front-end inclusivo                  | Manoel Marcondes de O. L. Junior | Técnico | SDS | 6  |
| Acessibilidade web parte 2: Componentes acessíveis com um pouco de JavaScript | Manoel Marcondes de O. L. Junior | Técnico | SDS | 4  |
| Angular parte 3: upload, build e novos componentes                            | Manoel Marcondes de O. L. Junior | Técnico | SDS | 12 |
| Angular parte 4: lapidando o projeto                                          | Manoel Marcondes de O. L. Junior | Técnico | SDS | 10 |
| Angular parte 1: Fundamentos                                                  | Moacir Loureiro Pegado Neto      | Técnico | SDS | 16 |
| Angular parte 2: Autenticação, Forms e lazy loading                           | Moacir Loureiro Pegado Neto      | Técnico | SDS | 12 |
| Angular parte 3: upload, build e novos componentes                            | Moacir Loureiro Pegado Neto      | Técnico | SDS | 12 |

|                                                                   |                              |           |     |    |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|-----|----|
| Angular parte 4: lapidando o projeto                              | Moacir Loureiro Pegado Neto  | Técnico   | SDS | 10 |
| Business Intelligence: Visualização com Power BI                  | Poliana Ferreira de Brito    | Técnico   | SDS | 12 |
| Angular parte 2: Autenticação, Forms e lazy loading               | Poliana Ferreira de Brito    | Técnico   | SDS | 12 |
| Angular parte 3: upload, build e novos componentes                | Poliana Ferreira de Brito    | Técnico   | SDS | 12 |
| Angular parte 4: lapidando o projeto                              | Poliana Ferreira de Brito    | Técnico   | SDS | 10 |
| Angular parte 1: Fundamentos                                      | Ronald Silva Serrão          | Técnico   | SDS | 16 |
| Angular parte 2: Autenticação, Forms e lazy loading               | Ronald Silva Serrão          | Técnico   | SDS | 12 |
| Angular parte 3: upload, build e novos componentes                | Ronald Silva Serrão          | Técnico   | SDS | 12 |
| Angular parte 4: lapidando o projeto                              | Ronald Silva Serrão          | Técnico   | SDS | 10 |
| Scrum: Agilidade em seu projeto                                   | Ronny Paterson Cruz da Silva | Gerencial | SDS | 10 |
| Scrum parte 1: Gerencie o seu projeto de forma ágil               | Ronny Paterson Cruz da Silva | Gerencial | SDS | 5  |
| Scrum Parte 2: O Manifesto Ágil, Liderança e Organização em Scrum | Ronny Paterson Cruz da Silva | Gerencial | SDS | 5  |
| Scrum Parte 3: Iniciando Projetos com Agile                       | Ronny Paterson Cruz da Silva | Gerencial | SDS | 6  |
| Scrum Parte 4: Planejando Projetos com Agile                      | Ronny Paterson Cruz da Silva | Gerencial | SDS | 7  |
| Scrum Parte 5: Executando Projetos com Agile                      | Ronny Paterson Cruz da Silva | Gerencial | SDS | 5  |

|                                                                            |                                    |           |      |    |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------|------|----|
| Scrum Parte 6: Revisão, Retrospectiva e Encerramento de Projetos com Agile | Ronny Paterson Cruz da Silva       | Gerencial | SDS  | 4  |
| Eclipse: produtividade Extrema na IDE com Java                             | Ticiane Andrade Aguiar             | Técnico   | SDS  | 12 |
| PHP e MySQL II: Cookies, sessões e mais recursos                           | Ticiane Andrade Aguiar             | Técnico   | SDS  | 12 |
| PHP com PDO parte 1: Persistindo os bancos de dados                        | Ticiane Andrade Aguiar             | Técnico   | SDS  | 8  |
| PHP PDO parte 2: Mais segurança e organização na sua app                   | Ticiane Andrade Aguiar             | Técnico   | SDS  | 8  |
| Relacionamento pessoal: aprenda a lidar melhor com você e com o outro      | José Augusto Rodrigues Silva Filho | Gerencial | SGTI | 10 |
| Pontos fortes parte 1: descubra os seus e aprenda a gerenciá-los           | José Augusto Rodrigues Silva Filho | Técnico   | SGTI | 4  |
| Eficácia parte 1: Hábitos para sua proatividade                            | José Augusto Rodrigues Silva Filho | Gerencial | SGTI | 6  |
| Eficácia parte 2: Hábitos para sua proatividade                            | José Augusto Rodrigues Silva Filho | Gerencial | SGTI | 4  |
| Curso COBIT 5 Foundations parte 3: Habilidade do COBIT 5                   | José Augusto Rodrigues Silva Filho | Técnico   | SGTI | 12 |
| Curso COBIT 5 Foundations parte 4: Implementação e Avaliação de Processos  | José Augusto Rodrigues Silva Filho | Técnico   | SGTI | 5  |
| Data Visualization parte 1: introdução ao design de gráficos               | José Augusto Rodrigues Silva Filho | Gerencial | SGTI | 15 |
| Business Intelligence: Introdução à inteligência empresarial               | José Augusto Rodrigues Silva Filho | Técnico   | SGTI | 12 |
| Business Intelligence: Visualização com Power BI                           | José Augusto Rodrigues Silva Filho | Técnico   | SGTI | 12 |

|                                                                            |                         |           |      |    |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|------|----|
| Relacionamento pessoal: aprenda a lidar melhor com você e com o outro      | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 10 |
| Pontos fortes parte 1: descubra os seus e aprenda a gerenciá-los           | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 4  |
| Eficácia parte 1: Hábitos para sua proatividade                            | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 6  |
| Eficácia parte 2: Hábitos para sua proatividade                            | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 4  |
| Kanban parte 1: Fundamentos Essenciais                                     | Maickel Roberto Neitzke | Técnico   | SGTI | 6  |
| Kanban parte 2: Métricas e Práticas Avançadas                              | Maickel Roberto Neitzke | Técnico   | SGTI | 8  |
| Scrum parte 1: Gerencie o seu projeto de forma ágil                        | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 5  |
| Scrum Parte 2: O Manifesto Ágil, Liderança e Organização em Scrum          | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 5  |
| Scrum Parte 3: Iniciando Projetos com Agile                                | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 6  |
| Scrum Parte 4: Planejando Projetos com Agile                               | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 7  |
| Scrum Parte 5: Executando Projetos com Agile                               | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 5  |
| Scrum Parte 6: Revisão, Retrospectiva e Encerramento de Projetos com Agile | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 4  |
| Feedback: a arte de orientar e ser orientado com sentido                   | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 2  |
| Foco: Trazendo mais resultados para o dia a dia                            | Maickel Roberto Neitzke | Técnico   | SGTI | 10 |

|                                                                  |                         |           |      |    |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|------|----|
| Pontos fortes parte 1: descubra os seus e aprenda a gerenciá-los | Maickel Roberto Neitzke | Técnico   | SGTI | 4  |
| Pontos fortes parte 2: Habilidades e competências                | Maickel Roberto Neitzke | Técnico   | SGTI | 4  |
| Oratória parte 1: Compartilhe ideias e histórias                 | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 8  |
| Oratória parte 2: Apresentações em público                       | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 2  |
| Produtividade parte 1: estratégias para o dia a dia              | Maickel Roberto Neitzke | Técnico   | SGTI | 6  |
| Produtividade Parte 2: Organização e prioridade                  | Maickel Roberto Neitzke | Técnico   | SGTI | 6  |
| Negociação parte 1: Práticas Essenciais                          | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 10 |
| Negociação parte 2: Técnicas Avançadas                           | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 12 |
| PMBOK na prática parte 1: Uma introdução geral                   | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 8  |
| PMBOK na prática parte 2: Iniciando Projetos                     | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 8  |
| Bizagi: Introdução ao mapeamento de processos com BPMN           | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 10 |
| Modelagem de Processos: Análise de ferramentas                   | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 8  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 1        | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 6  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 2        | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 12 |
| Business Intelligence: MDX com SQL Server                        | Maickel Roberto Neitzke | Gerencial | SGTI | 12 |

|                                                                            |                            |           |      |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|------|----|
| Business Intelligence: OLAP com SQL Server                                 | Maickel Roberto Neitzke    | Gerencial | SGTI | 12 |
| Data Visualization parte 1: introdução ao design de gráficos               | Maickel Roberto Neitzke    | Gerencial | SGTI | 15 |
| Data Visualization parte 2: Escolhendo o melhor gráfico                    | Maickel Roberto Neitzke    | Gerencial | SGTI | 6  |
| Data Visualization: Explorando com Seaborn                                 | Maickel Roberto Neitzke    | Gerencial | SGTI | 6  |
| Data Visualization: Introdução a boas práticas                             | Maickel Roberto Neitzke    | Gerencial | SGTI | 6  |
| Kanban parte 1: Fundamentos Essenciais                                     | Rafael Robinson de S. Neto | Técnico   | SGTI | 6  |
| Kanban parte 2: Métricas e Práticas Avançadas                              | Rafael Robinson de S. Neto | Técnico   | SGTI | 8  |
| Scrum parte 1: Gerencie o seu projeto de forma ágil                        | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 5  |
| Scrum Parte 2: O Manifesto Ágil, Liderança e Organização em Scrum          | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 5  |
| Scrum Parte 3: Iniciando Projetos com Agile                                | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 6  |
| Scrum Parte 4: Planejando Projetos com Agile                               | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 7  |
| Scrum Parte 5: Executando Projetos com Agile                               | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 5  |
| Scrum Parte 6: Revisão, Retrospectiva e Encerramento de Projetos com Agile | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 4  |
| Feedback: a arte de orientar e ser orientado com sentido                   | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 2  |
| Foco: Trazendo mais resultados para o dia a dia                            | Rafael Robinson de S. Neto | Técnico   | SGTI | 10 |

|                                                                  |                            |           |      |    |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|------|----|
| Pontos fortes parte 1: descubra os seus e aprenda a gerenciá-los | Rafael Robinson de S. Neto | Técnico   | SGTI | 4  |
| Pontos fortes parte 2: Habilidades e competências                | Rafael Robinson de S. Neto | Técnico   | SGTI | 4  |
| Oratória parte 1: Compartilhe ideias e histórias                 | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 8  |
| Oratória parte 2: Apresentações em público                       | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 2  |
| Produtividade parte 1: estratégias para o dia a dia              | Rafael Robinson de S. Neto | Técnico   | SGTI | 6  |
| Produtividade Parte 2: Organização e prioridade                  | Rafael Robinson de S. Neto | Técnico   | SGTI | 6  |
| Negociação parte 1: Práticas Essenciais                          | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 10 |
| Negociação parte 2: Técnicas Avançadas                           | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 12 |
| PMBOK na prática parte 1: Uma introdução geral                   | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 8  |
| PMBOK na prática parte 2: Iniciando Projetos                     | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 8  |
| Bizagi: Introdução ao mapeamento de processos com BPMN           | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 10 |
| Modelagem de Processos: Análise de ferramentas                   | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 8  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 1        | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 6  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 2        | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 12 |
| Business Intelligence: MDX com SQL Server                        | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 12 |

|                                                                |                            |           |      |    |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|------|----|
| Business Intelligence: OLAP com SQL Server                     | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 12 |
| Data Visualization parte 1: introdução ao design de gráficos   | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 15 |
| Data Visualization parte 2: Escolhendo o melhor gráfico        | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 6  |
| Data Visualization: Explorando com Seaborn                     | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 6  |
| Data Visualization: Introdução a boas práticas                 | Rafael Robinson de S. Neto | Gerencial | SGTI | 6  |
| Git: Controle e compartilhe seu código                         | Bruno Machado França       | Técnico   | SPJE | 16 |
| Business Intelligence: Visualização com Power BI               | Bruno Machado França       | Técnico   | SPJE | 12 |
| Java Debug: técnicas para entender e melhorar o seu código     | Bruno Machado França       | Técnico   | SPJE | 12 |
| Chrome DevTools: análise, inspecione e depure suas páginas Web | Bruno Machado França       | Técnico   | SPJE | 9  |
| Eclipse: Produtividade Extrema na IDE com Java                 | Bruno Machado França       | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: Introdução à inteligência empresarial   | Bruno Machado França       | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 1      | Bruno Machado França       | Técnico   | SPJE | 6  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 2      | Bruno Machado França       | Técnico   | SPJE | 12 |
| Git: Controle e compartilhe seu código                         | Djeison Rafael Neitzke     | Técnico   | SPJE | 16 |
| Business Intelligence: Visualização com Power BI               | Djeison Rafael Neitzke     | Técnico   | SPJE | 12 |

|                                                                         |                        |           |      |    |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|------|----|
| Hábitos: da produtividade às metas pessoais                             | Djeison Rafael Neitzke | Técnico   | SPJE | 8  |
| Relacionamento pessoal: aprenda a lidar melhor com você e com o outro   | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 10 |
| Pontos fortes parte 1: descubra os seus e aprenda a gerenciá-los        | Djeison Rafael Neitzke | Técnico   | SPJE | 4  |
| Pontos fortes parte 2: Habilidades e competências                       | Djeison Rafael Neitzke | Técnico   | SPJE | 4  |
| Foco: Trazendo mais resultados para o dia a dia                         | Djeison Rafael Neitzke | Técnico   | SPJE | 10 |
| Java Debug: técnicas para entender e melhorar o seu código              | Djeison Rafael Neitzke | Técnico   | SPJE | 12 |
| Chrome DevTools: analise, inspecione e depure suas páginas Web          | Djeison Rafael Neitzke | Técnico   | SPJE | 9  |
| Eclipse: Produtividade Extrema na IDE com Java                          | Djeison Rafael Neitzke | Técnico   | SPJE | 12 |
| Certificação PMP e CAPM Parte 1: Processos de Gerenciamento de Projetos | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 8  |
| Certificação PMP e CAPM parte 2: Gerenciamento de Integração            | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 3: Gerenciamento de Escopo                | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 4: Gerenciamento de Tempo                 | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 5: Gerenciamento de Custos                | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 3  |
| Certificação PMP e CAPM parte 6: Gerenciamento de Qualidade             | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 5  |

|                                                                        |                        |           |      |    |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|------|----|
| Certificação PMP e CAPM parte 7: Gerenciamento dos Recursos Humanos    | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 8: Gerenciamento de Comunicação          | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 9: Gerenciamento de Riscos               | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 4  |
| Certificação PMP e CAPM parte 10: Gerenciamento de Aquisições          | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 4  |
| Certificação PMP e CAPM parte 11: Gerenciamento de partes interessadas | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 4  |
| Certificação PMP e CAPM parte 12: Código de conduta e ética            | Djeison Rafael Neitzke | Gerencial | SPJE | 4  |
| Business Intelligence: Introdução à inteligência empresarial           | Djeison Rafael Neitzke | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 1              | Djeison Rafael Neitzke | Técnico   | SPJE | 6  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 2              | Djeison Rafael Neitzke | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: Visualização com Power BI                       | Gilberto Cunha Filho   | Técnico   | SPJE | 12 |
| Hábitos: da produtividade às metas pessoais                            | Gilberto Cunha Filho   | Técnico   | SPJE | 8  |
| Relacionamento pessoal: aprenda a lidar melhor com você e com o outro  | Gilberto Cunha Filho   | Gerencial | SPJE | 10 |
| Pontos fortes parte 1: descubra os seus e aprenda a gerenciá-los       | Gilberto Cunha Filho   | Técnico   | SPJE | 4  |
| Pontos fortes parte 2: Habilidades e competências                      | Gilberto Cunha Filho   | Técnico   | SPJE | 4  |

|                                                                         |                      |           |      |    |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|------|----|
| Foco: Trazendo mais resultados para o dia a dia                         | Gilberto Cunha Filho | Técnico   | SPJE | 10 |
| Certificação PMP e CAPM Parte 1: Processos de Gerenciamento de Projetos | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 8  |
| Certificação PMP e CAPM parte 2: Gerenciamento de Integração            | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 3: Gerenciamento de Escopo                | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 4: Gerenciamento de Tempo                 | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 5: Gerenciamento de Custos                | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 3  |
| Certificação PMP e CAPM parte 6: Gerenciamento de Qualidade             | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 7: Gerenciamento dos Recursos Humanos     | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 8: Gerenciamento de Comunicação           | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 9: Gerenciamento de Riscos                | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 4  |
| Certificação PMP e CAPM parte 10: Gerenciamento de Aquisições           | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 4  |
| Certificação PMP e CAPM parte 11: Gerenciamento de partes interessadas  | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 4  |
| Certificação PMP e CAPM parte 12: Código de conduta e ética             | Gilberto Cunha Filho | Gerencial | SPJE | 4  |
| Business Intelligence: Introdução à inteligência empresarial            | Gilberto Cunha Filho | Técnico   | SPJE | 12 |

|                                                                       |                           |           |      |    |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|------|----|
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 1             | Gilberto Cunha Filho      | Técnico   | SPJE | 6  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 2             | Gilberto Cunha Filho      | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: Visualização com Power BI                      | Gustavo Soares de Melo    | Técnico   | SPJE | 12 |
| Java Debug: técnicas para entender e melhorar o seu código            | Gustavo Soares de Melo    | Técnico   | SPJE | 12 |
| Chrome DevTools: analise, inspecione e depure suas páginas Web        | Gustavo Soares de Melo    | Técnico   | SPJE | 9  |
| Eclipse: Produtividade Extrema na IDE com Java                        | Gustavo Soares de Melo    | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: Introdução à inteligência empresarial          | Gustavo Soares de Melo    | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 1             | Gustavo Soares de Melo    | Técnico   | SPJE | 6  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 2             | Gustavo Soares de Melo    | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: Visualização com Power BI                      | Gutemberg P. Vidal Santos | Técnico   | SPJE | 12 |
| Hábitos: da produtividade às metas pessoais                           | Gutemberg P. Vidal Santos | Técnico   | SPJE | 8  |
| Relacionamento pessoal: aprenda a lidar melhor com você e com o outro | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 10 |
| Pontos fortes parte 1: descubra os seus e aprenda a gerenciá-los      | Gutemberg P. Vidal Santos | Técnico   | SPJE | 4  |
| Pontos fortes parte 2: Habilidades e competências                     | Gutemberg P. Vidal Santos | Técnico   | SPJE | 4  |
| Foco: Trazendo mais resultados para o dia a dia                       | Gutemberg P. Vidal Santos | Técnico   | SPJE | 10 |

|                                                                         |                           |           |      |    |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|------|----|
| PostgreSQL: Primeiros passos com suas consultas                         | Gutemberg P. Vidal Santos | Técnico   | SPJE | 8  |
| Business Intelligence: Introdução à inteligência empresarial            | Gutemberg P. Vidal Santos | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 1               | Gutemberg P. Vidal Santos | Técnico   | SPJE | 6  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 2               | Gutemberg P. Vidal Santos | Técnico   | SPJE | 12 |
| Certificação PMP e CAPM Parte 1: Processos de Gerenciamento de Projetos | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 8  |
| Certificação PMP e CAPM parte 2: Gerenciamento de Integração            | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 3: Gerenciamento de Escopo                | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 4: Gerenciamento de Tempo                 | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 5: Gerenciamento de Custos                | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 3  |
| Certificação PMP e CAPM parte 6: Gerenciamento de Qualidade             | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 7: Gerenciamento dos Recursos Humanos     | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 8: Gerenciamento de Comunicação           | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 5  |
| Certificação PMP e CAPM parte 9: Gerenciamento de Riscos                | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 4  |
| Certificação PMP e CAPM parte 10: Gerenciamento de Aquisições           | Gutemberg P. Vidal Santos | Gerencial | SPJE | 4  |

|                                                                        |                             |           |      |    |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|------|----|
| Certificação PMP e CAPM parte 11: Gerenciamento de partes interessadas | Gutemberg P. Vidal Santos   | Gerencial | SPJE | 4  |
| Certificação PMP e CAPM parte 12: Código de conduta e ética            | Gutemberg P. Vidal Santos   | Gerencial | SPJE | 4  |
| Business Intelligence: Visualização com Power BI                       | Raimundo Martins Pinto Neto | Técnico   | SPJE | 12 |
| Java Debug: técnicas para entender e melhorar o seu código             | Raimundo Martins Pinto Neto | Técnico   | SPJE | 12 |
| Chrome DevTools: analise, inspecione e depure suas páginas Web         | Raimundo Martins Pinto Neto | Técnico   | SPJE | 9  |
| Eclipse: Produtividade Extrema na IDE com Java                         | Raimundo Martins Pinto Neto | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: Introdução à inteligência empresarial           | Raimundo Martins Pinto Neto | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 1              | Raimundo Martins Pinto Neto | Técnico   | SPJE | 6  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 2              | Raimundo Martins Pinto Neto | Técnico   | SPJE | 12 |
| Business Intelligence: Introdução à inteligência empresarial           | Carlos Eduardo F. Marins    | Técnico   | SRC  | 12 |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 1              | Carlos Eduardo F. Marins    | Técnico   | SRC  | 6  |
| Business Intelligence: ETL e Integration Services Parte 2              | Carlos Eduardo F. Marins    | Técnico   | SRC  | 12 |
| Business Intelligence: Visualização com Power BI                       | Carlos Eduardo F. Marins    | Técnico   | SRC  | 12 |
| Lean Startup: Primeiros passos da sua startup enxuta                   | Carlos Eduardo F. Marins    | Gerencial | SRC  | 1  |
| Curso Métodos Ágeis: Introdução                                        | Carlos Eduardo F. Marins    | Gerencial | SRC  | 12 |

|                                                                               |                          |           |     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|-----|----|
| Agile na Prática: Técnicas aplicadas para gestão ágil                         | Carlos Eduardo F. Marins | Gerencial | SRC | 8  |
| Scrum: Agilidade em seu projeto                                               | Carlos Eduardo F. Marins | Gerencial | SRC | 10 |
| Foco: Trazendo mais resultados para o dia a dia                               | Carlos Eduardo F. Marins | Técnico   | SRC | 10 |
| Hábitos: da produtividade às metas pessoais                                   | Carlos Eduardo F. Marins | Técnico   | SRC | 8  |
| Estresse parte 1: buscando qualidade de vida                                  | Carlos Eduardo F. Marins | Técnico   | SRC | 2  |
| Eficácia parte 1: Hábitos para sua proatividade                               | Carlos Eduardo F. Marins | Gerencial | SRC | 6  |
| Eficácia parte 2: Hábitos para sua proatividade                               | Carlos Eduardo F. Marins | Gerencial | SRC | 4  |
| Comunicação: Como se expressar bem e ser compreendido                         | Stanley Araujo de Sousa  | Gerencial | SSI | 8  |
| Liderança parte 1: Seja líder no novo mercado                                 | Stanley Araujo de Sousa  | Gerencial | SSI | 8  |
| Liderança parte 2: seja o líder que o mercado procura                         | Stanley Araujo de Sousa  | Gerencial | SSI | 12 |
| Gestão de Pessoas 4.0 parte1: Entendendo as Mudanças da Transformação Digital | Stanley Araujo de Sousa  | Gerencial | SSI | 8  |
| Oratória parte 1: Compartilhe ideias e histórias                              | Stanley Araujo de Sousa  | Gerencial | SSI | 8  |