



Poder Judiciário
Justiça do Trabalho
Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região
Escola Judicial

PORTARIA EJUD16 Nº 159/2017

São Luís, 30 de maio de 2017.

O DESEMBARGADOR DIRETOR DA ESCOLA JUDICIAL DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA DÉCIMA SEXTA REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

Considerando a missão da EJUD16 em promover o desenvolvimento e capacitação de servidores, visando a excelência da prestação jurisdicional,

Considerando o Objetivo estratégico 2, Promover formação continuada do quadro funcional, do Planejamento Estratégico 2015 - 2020 do Tribunal,

Considerando que o PDTIC 2017 prevê, no seu capítulo 10, que o plano anual de capacitação é elemento chave para que a CTIC possa desenvolver suas atividades entregando valor ao Tribunal,

Considerando a ordenação de despesas vinculada à EJUD 16, conforme Ato Conjunto Presidência/EJUD16 nº 01/2015, bem como o constante no Protocolo SUAP nº 1937/2017,

R E S O L V E

Art. 1º Instituir o Plano Anual de Capacitação de TIC para o ano de 2017 do Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região, conforme Anexo Único a esta portaria.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência. Publique-se.

Gerson de Oliveira Costa Filho



TRIBUNAL REGIONAL DO
TRABALHO DA 16ª REGIÃO

Plano Anual de Capacitação de TIC 2017

Maio/2017

Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região

Desembargador Presidente

James Magno Araújo Farias

Desembargador Vice-Presidente

Solange Cristina Passos de Castro Cordeiro

Desembargador Diretor da Escola Judicial

Gerson de Oliveira Costa Filho

Coordenador da CTIC (Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicações)

Cláudio Henrique Carneiro Sampaio

Grupo de Elaboração do Plano Anual de Capacitação TIC 2017 - Setor de Governança de TI

Rafael Robinson de Sousa Neto

José Augusto Rodrigues Silva Filho

Maickel Roberto Neitzke

Sumário

1. Apresentação	4
2. Objetivos	4
3. Público-Alvo	5
4. Vigência do Plano	5
5. Estudo de Necessidades	5
6. Modalidades de Capacitação	5
6.1. Presencial	5
6.2. <i>In-company</i>	5
6.3. EAD (ensino a distância)	6
7. Planejamento de capacitações para 2017	6
8. Metas e resultados pretendidos	6
9. Considerações Finais	7

1. Apresentação

Este documento apresenta o Plano Anual de Capacitação de TIC (PAC) para o exercício de 2017. O plano tem por finalidade proporcionar o aperfeiçoamento e o desenvolvimento das competências necessárias para atuação institucional dos servidores da Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - CTIC, por meio de capacitação continuada para o alcance das metas institucionais, aprovadas no Planejamento Estratégico Institucional (PEI) do TRT16 para o período 2015-2020, alinhado às diretrizes nacionais do Conselho Nacional de Justiça e do Conselho Superior da Justiça do Trabalho, bem como, do Planejamento Estratégico de Tecnologia de Informação e Comunicação (PETIC) do TRT16 2017-2020.

Os cursos aprovados foram selecionados dentre os indicados pelas diversas unidades da Coordenadoria de TIC, que expuseram suas carências e as reais necessidades de capacitação, de forma a atingir os objetivos estratégicos do PETIC e do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação de 2017 (PDTIC).

Os valores para investimento estão em consonância com a previsão orçamentária para capacitação da área de TIC no exercício financeiro de 2017, mediante acordo com a Presidência do Tribunal e Escola Judicial.

Ressalta-se ainda, que a elaboração do plano atende ao cumprimento da Resolução CNJ nº 211/2015, que instituiu a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) para o sexênio 2015-2020, em harmonia com os macro desafios do Poder Judiciário, em especial no que estabelece a “Melhoria da infraestrutura e governança de TIC”. Em seu art. 15 determina a elaboração e implantação do Plano Anual de Capacitação para desenvolver as competências gerenciais e técnicas necessárias à operacionalização da governança, da gestão e do uso da Tecnologia da Informação e Comunicação, no seu parágrafo único, “o Plano Anual de Capacitação deverá promover e suportar, de forma contínua, o alinhamento das competências gerenciais e técnicas dos servidores lotados na área de TIC às melhores práticas de governança, de gestão e de atualização tecnológica”.

2. Objetivos

Estabelecer diretrizes para execução de ações de capacitação destinadas ao aprimoramento e aperfeiçoamento das competências gerenciais e técnicas dos servidores do quadro de TIC do Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região, visando à constante melhoria dos serviços prestados.

3. Público-Alvo

Todos os servidores lotados na Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicações do Tribunal são destinatários das ações de capacitação do plano. O quadro de pessoal é formado por 41 (quarenta e um) servidores, sendo 35 (trinta e cinco) da especialidade de TI, 5 (cinco) de área outras áreas e 1 (um) estagiário

4. Vigência do Plano

O plano está estruturado para ser executado no exercício de 2017, podendo sofrer ajustes no decorrer de sua execução, desde de que mantenha o alinhamento às diretrizes estabelecidas pelo PEI TRT16 2015/2020 e PETIC TRT16 2017-2020.

5. Estudo de Necessidades

A elaboração do plano foi subsidiada a partir dos seguintes instrumentos:

- a) auditorias realizadas por órgãos internos e externos, tais como: Conselho Superior da Justiça do Trabalho, Conselho Nacional de Justiça, Controle Interno deste Tribunal e Tribunal de Contas da União;
- b) mapeamento das demandas tecnológicas, aquisição de ativos e a implantação de novos serviços;
- c) análise das solicitações de cursos oriundas das unidades da CTIC;
- d) análise SWOT, realizada no ano de 2016, onde foram recolhidos dados importantes que caracterizam o ambiente interno (forças e fraquezas) e externo (oportunidades e ameaças) do Tribunal, para então serem identificadas que competências seriam necessárias para alcançar objetivos ou mitigar riscos.

6. Modalidades de Capacitação

Para fins do plano, as ações previstas podem ser executadas nas modalidades presencial, *in-company* e EAD (ensino a distância).

6.1. Presencial

A ação de capacitação é executada nas dependências da contratada, tendo contato direto entre instrutor e participante, respeitando horários de início e fim do curso, bem como a carga horária.

6.2. In-company

Trata-se de uma ação de capacitação que é executada pela contratada nas dependências do Tribunal, com uso da infraestrutura de laboratório de microinformática, auditório

ou outra dependência que possibilite a realização adequada, e conforme recomendações da contratada. A realização nesta modalidade deverá considerar a natureza do curso, bem como, serem demonstradas a economicidade dos custos, otimização do tempo dos participantes, sem prejuízos para o aprendizado e qualidade da capacitação.

6.3. EAD (ensino a distância)

A capacitação é mediada por ferramentas tecnológicas entre o participante e instrutor que estão separados espacialmente e/ou temporalmente, ou seja, não estão fisicamente presentes em um mesmo ambiente físico. A carga horária do curso é exigida, assim como o certificado de conclusão.

Nos casos em que ocorra abono de horas do servidor para a realização dos cursos na modalidade de ensino a distância, a área de TIC deve, na instrução do processo que formaliza o pedido, informar o cronograma de execução do curso, especificando as horas abonadas que serão utilizadas na realização do treinamento. À Escola Judicial cabe homologar a solicitação da CTIC com pedido de abono de horas.

7. Planejamento de capacitações para 2017

Os cursos selecionados para a capacitação dos servidores foram escolhidos levando-se em conta as competências necessárias para a execução dos projetos que irão permitir o alcance dos objetivos estratégicos de TIC do Tribunal, conforme descritos no PETIC 2017-2020. Os detalhes dos cursos estão descritos no Anexo I - Descrição e justificativa.

O fator financeiro também foi levado em consideração para a escolha dos cursos e quantidade de servidores a serem capacitados, uma vez que a verba destinada ficou definida no valor de R\$ 75.000,00. A priorização dos cursos com seus respectivos custos estão descritos no Anexo II - Priorização e custos.

8. Metas e resultados pretendidos

O controle do plano é realizado por meio de indicadores obtidos através da coleta de dados relacionados a sua execução. Uma vez que os resultados esperados não forem alcançados, devem ser estabelecidas ações para tratamento dos desvios encontrados. Os indicadores estão descritos nas tabelas 2, tabela 3 e tabela 4.

Indicador	Índice de Execução do Plano de Capacitação de TIC
Conceito	Execução dos cursos de capacitação em conformidade com o plano previamente aprovado
Origem	Relatório de acompanhamento do Plano Anual de Capacitação

Plano Anual de Capacitação de TIC 2017

Periodicidade	Trimestral
Meta	70%
Fórmula	$(\text{Total de capacitações realizadas que constam no plano aprovado} / \text{Total de capacitações do plano}) \times 100$

Tabela 1 - Índice de capacitações realizadas

Indicador	Índice de Capacitação Gerencial
Conceito	Capacitar os servidores de TIC na área de gestão (foco em liderança, negociação e trabalho em equipe, administração de conflitos, organização e métodos, administração do tempo);
Origem	Relatório de acompanhamento do Plano Anual de Capacitação
Periodicidade	Anual
Meta	30%
Fórmula	$(\text{Total de capacitações realizadas em gestão de TIC} / \text{Total de capacitações do plano}) \times 100$

Tabela 2 - Índice Geral de Capacitação

Indicador	Índice de Capacitação Técnicas
Conceito	Capacitar os servidores de todas as unidades de TIC, em tecnologias e ferramentas necessárias para o desenvolvimento e manutenção da infraestrutura de TIC adequada.
Origem	Relatório de acompanhamento do Plano Anual de Capacitação
Periodicidade	Anual
Meta	70%
Fórmula	$(\text{Total de capacitações em tecnologias realizadas} / \text{Total de capacitações em tecnologias solicitadas}) \times 100$

Tabela 3 - Índice de Capacitação em Competências Técnicas

9. Considerações Finais

O plano apresentado tem como finalidade o desenvolvimento do capital humano, visando a contínua melhoria dos serviços prestados ao cidadão e diretrizes estabelecidas pelo CNJ, CSJT, PEI TRT16 2015/2020 e PETIC 2017/2020.

Para o exercício de 2017, identificou-se como principais necessidades de capacitação em TIC as áreas de segurança da informação, desenvolvimento Java (tecnologia utilizada pelo PJe-JT e os principais sistemas administrativos), gerenciamento de projetos e ferramentas de

Plano Anual de Capacitação de TIC 2017

suporte à infraestrutura de TIC (Wildfly, Zabbix, Pen text). Espera-se, desse modo, desenvolver habilidades e conhecimentos necessários para prover e manter soluções de TIC que viabilizem o cumprimento da missão institucional do Tribunal.

ANEXO I - Descrição e justificativa

Curso	Descrição	Justificativa
Como Implementar e Gerir o SGSI	Capacitar o participante na compreensão e na prática da implementação, governança e gerenciamento de um Sistema de Gestão de Segurança da Informação (SGSI) na Administração Pública.	O setor de segurança da informação foi criado recentemente e falta capacitação dos servidores para implantar o sistema de gerenciamento de segurança da informação, contemplando os requisitos mínimos de segurança segundo a norma ISO 27001 e ISO 27002
Cisco IPS - Implementing Cisco Intrusion Prevention System	Capacitar participante no uso do equipamento de detecção de intrusão do firewall (IPS)	Sendo o IPS uma das camadas de proteção da rede do TRT16 com a Internet, considerando que não há servidor capacitado nesta ferramenta e que recentemente houve renovação do contrato de suporte deste equipamento sem previsão para substituição do mesmo, torna-se necessária a capacitação de pelo menos um servidor da SIC na operação e manutenção do IPS
Passaporte Allura	Desenvolvimento em técnicas e tecnologias de desenvolvimento mobile e web, como usabilidade, responsividade ,linguagem de programação e arquitetura.	O passaporte Allura possibilita o acesso a uma ampla variedade de treinamentos, disponível na plataforma EAD, o que permite que possamos equilibrar os conhecimentos da equipe, fortalecendo as áreas menos desenvolvidas, bem como desenvolver novas competências.
Pentaho - DIM1000, FRONT1000, ETL1000 e ETL2000	Aprender a modelar um modelo de banco de dados relacional (SGBD) específico para tomada de decisões, também conhecido como Data Warehouse. Através da modelagem dimensional, também conhecida como modelo estrela (em Inglês: Star Schema); aprender sobre o uso das ferramentas Pentaho para a implementação de front-end (OLAP, Reporting e Dashboard) para soluções de Business Intelligence, passando pelo desenvolvimento dos processos de geração dos cubos OLAP para as atividades de analytics e por fim disponibilizando Reports e Dashboards. Aprender e Implementar processos básicos e avançados de ETL com o auxílio da ferramenta Pentaho Data Integration	O projeto de migração de dados é um dos principais projetos do setor, tendo a Presidência do tribunal como um dos <i>stakeholders</i> envolvidos, de forma que capacitar a equipe para aplicar as melhores práticas de migração e integração de dados irá acrescentar qualidade ao trabalho.
Wildfly	Capacitar o participante para administração e configuração do servidor de aplicação wildfly 8	O servidor de aplicação wildfly hospeda todas as novas aplicações desenvolvidas na linguagem java, a tendência é que mais aplicações sejam desenvolvidas e o ambiente fique mais complexo; Portanto torna-se necessária a capacitação de pelo menos um servidor da SIC para melhor administrar e configurar o ambiente que hospeda essas aplicações
A Importância dos Indicadores de Desempenho para a Governança e Gestão por Resultados;	Capacitar os servidores da governança para saber usar indicadores	Os servidores de governança não possuem conhecimento suficiente no uso de indicadores, o que compromete a execução e monitoramento da estratégia definida no PETIC.

Curso e-learning preparatório para os exames CAPM e PMP	Este curso tem por objetivo fornecer uma base de conhecimento em gerenciamento de projetos. Ele é totalmente compatível ao PMP® (Project Management Professional) do PMI® (Project Management Institute).e CAPM® (Certified Associate in Project Management),	A maioria gestores da CTIC não possuem conhecimento sobre gerenciamento de projetos, sendo que o Tribunal já possui um escritório de portfólios e projetos de TIC.
Zabbix (duas possibilidades: EAD ou presencial)	Capacitar o participante no usa instalação e administração do sistema de monitoramento Zabbix	O Zabbix é o sistema de monitoramento recomendado pelo PJe-JT para monitoramento da infraestrutura. Atualmente não há nenhum servidor capacitado nesta ferramenta no TRT16
Pen Test: Técnicas de Intrusão em Redes Corporativas	Capacitar o participante para implementar as configurações básicas na área de segurança da informação	Para se manter os requisitos mínimos na área de segurança da informação torna-se necessária a capacitação de pelo menos um servidor da SIC para melhor configurar e gerenciar a área de segurança da informação no ambiente do TRT16
Infraestrutura ágil com práticas DEVOPS usando Docker, Git, Jenkins, Puppet e Ansible	Capacitar o participante nesse novo cenário de Infraestrutura Ágil	Analisar e planejar a implantação de Infraestrutrua seguindo práticas DevOps e conhecer o poder das principais ferramentas para a criação de uma Infraestrutura Ágil; Portanto torna-se necessária a capacitação de pelo menos um servidor da SIC para uma possível implantação e gerenciamento de um ambiente de Infraestrutura nesse cenário
AS	Capacitar o participante para planejar, contratar, implementar, operar e dar manutenção no sistema autônomo que o TRT 16 se tornará.	Não há nenhum membro da equipe com competência técnica para para planejar, contratar, implementar, operar e dar manutenção no sistema autônomo que o TRT 16 se tornará

Anexo II - Priorização e Custos

Ordem	Status	Curso	Sector	Modalidade	Qtd Servidores	Carga Horária	Custo Curso	Custo Diárias	Custo Passagens	Total
1	Aprovado	Como Implementar e Gerir o SGSI	Segurança da Informação	Presencial	1	16	R\$1.960,00	R\$1856,97	R\$1600,00	R\$5.416,97
2	Aprovado	Cisco IPS - Implementing Cisco Intrusion Prevention System	Infraestrutura	Presencial	1	40	R\$7.500,00	R\$3038,64	R\$1600,00	R\$12.813,94
3	Aprovado	Passaporte Allura	Desenvolvimento	EAD	20	40	R\$900,00	0	0,00	R\$18.000,00
4	Aprovado	Pentaho - DIM1000, FRONT1000, ETL1000 e ETL2000	Desenvolvimento	Presencial	1	40	R\$5.706,00	R\$3094,95	R\$1600,00	R\$10.400,95
5	Aprovado	Wildfly	Infraestrutura	Presencial	1	40	R\$1.660,00	R\$3713,94	R\$1600,00	R\$6.973,94
6	Aprovado	A Importância dos Indicadores de Desempenho para a Governança e Gestão por Resultados;	Governança	Presencial	1	12	R\$1.740,00	R\$1237,98	R\$1600,00	R\$4.577,98
7	Aprovado	Curso e-learning preparatório para os exames CAPM e PMP	Governança	EAD	20	40	R\$ 99,90	0	0,00	R\$1.998,00
8	Aprovado	Zabbix (duas possibilidades: EAD ou presencial)	Infraestrutura	EAD	1	80	R\$1.600,00	0	0,00	R\$1.600,00
9	Classificado	Pen Test: Técnicas de Intrusão em Redes Corporativas	Infraestrutura	Presencial	1	40	R\$1.400,00	R\$3713,94	R\$1600,00	R\$6.713,94
10	Classificado	Infraestrutura ágil com práticas DEVOPS usando Docker, Git, Jenkins, Puppet e Ansible	Infraestrutura	Presencial	1	40	R\$1.700,00	R\$3713,94	R\$1600,00	R\$7.013,94
11	Classificado	AS BGP(Sistema Autônomo)	Infraestrutura	Presencial	1	40	0,00	R\$3713,94	R\$1600,00	R\$5.313,94