

**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO 16ª REGIÃO**

Setor: DIRG - Operador: 9855

Protocolo: 000-01253/2014

**PORTARIA D.G. Nº161, DE 07 DE MARÇO DE 2014.**

**O DIRETOR GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA DÉCIMA SEXTA REGIÃO**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares e, tendo em vista o disposto na Portaria G.P. Nº20, de 08 de janeiro de 2014, bem como o constante no Formulário de Solicitação de Diárias da Vara do Trabalho de Caxias/MA, no Protocolo SUAP nº1253/2014,

Considerando o Memorando EJUD nº041/2014, da Escola Judicial, que solicita a emissão de passagens aéreas, bem como a concessão de diárias a servidora Gina Demes de Castro Feitosa para participar do Treinamento de Capacitação de Servidores para Utilização do Sistema e-Gestão, doc. 01,

**R E S O L V E**

Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Teresina/São Luís/Teresina, e o pagamento de 3½ (três e meia) diárias a Sra. **GINA DEMES DE CASTRO FEITOSA**, Analista Judiciário - Área Judiciária, lotada na Vara do Trabalho de Caxias/MA, Matrícula nº308161532, a fim de participar do Treinamento de Capacitação de Servidores para Utilização do Sistema e-Gestão, nesta Capital, no período de 26/03 a 28/03/2014.

Faça-se expediente necessário e organize-se folha de pagamento referente às diárias, consoante Tabela II, do Anexo I, da Portaria G.P. nº168/2013, para o período de **25/03 a 28/03/2014**. Justifica-se o deslocamento no dia anterior devido ao horário de início do evento, conforme informações prestadas no doc. 01, do referido protocolo.

Dê-se ciência.

Publique-se no Boletim Interno Eletrônico.

**JÚLIO CESAR GUIMARÃES**

/alrs/mcm