



Poder Judiciário
Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região
Subcomitê de Tecnologia da Informação e Comunicação – STIC

ATA DE REUNIÃO

14ª Reunião do STIC de 2023, 18/09/2023 10h, Sala do Diretor da SETIC

PARTICIPANTES

- Rafael Robinson de Sousa Neto (Secretário de TIC)
- Maickel Roberto Neitzke (Chefe do Apoio de Governança de TI)
- Rodrigo Silveira Alexandre (Chefe da Divisão Infraestrutura e Segurança da Informação)
- Andre Pereira Nunes (Chefe da Divisão de Desenvolvimento e Sistemas Nacionais)
- José Augusto Rodrigues Silva Filho (Chefe do Apoio de Segurança da Informação)
- Carlos Eduardo Ferreira Marins (Chefe do Apoio de Relacionamento com o Cliente)
- Gutemberg Pereira Vidal Santos (Chefe do Apoio ao PJe-JT)

MEMBROS TITULARES DO COMITÊ AUSENTES

PAUTA

1. Acompanhamento do PCA 2023

Rafael apresentou o kanban do PCA 2023, destacando as seguintes informações:

- Contratações previstas:
 - 30 Serviço de Atendimento ao Usuário de TI de 2024: Ainda não iniciado formalmente;
- Fase de Planejamento:
 - 1 Solução integrada de comunicação de voz e telefonia IP (VOIP) 5495/2019: despacho em elaboração para envio à DG;
 - 4 Serviço de Atendimento ao Usuário de TI 1863/2023: O Assessoramento Contábil concluiu a repactuação e reajuste e encaminhou para DG. A DG encaminhou hoje para o Jurídico, solicitando Urgência. Encerramento contratual em 05/10/2023.;
 - 10 Serviços de Suporte da Solução de Segurança Física da Sala-Cofre: Em elaboração do ETP. Problema: definição do tipo de licitação;
 - 22 Soluções de segurança, auditoria e prevenção de ameaças (PAM): Despacho encaminhado para diretoria-geral. Foi pedido a renovação nos termos atuais. Posteriormente iremos fazer um aditivo para entrar em conformidade com a quantidade de licenças necessárias;
 - 26 Aquisição de solução de armazenamento de dados para o PJe 2023: Aquisição em andamento gerenciado pelo TST;
 - 28 Aquisição de Mídia Criptográfica USB (Token) 2024: Solicitado a manifestação sobre a IRP da contratação aos integrantes do processo. Recebido do TRT4 e TRT7;
 - 32 Suporte a Tecnologias Opensource para o PJe-JT de 2024: Registrado na planilha do PCA. Iniciado a análise de vantajosidade;
- Fase de Seleção:
- Fase de Recebimento/Início
 - 8 Suporte ao Servidor de Banco de Dados Postgres: Minuta precisou ser reajustada para corrigir a vigência da prorrogação. Parecer favorável da DIVAJ;
 - 12 Serviço de Telecomunicação de Dados (Rede-JT): Assinado o contrato 24/2023 com a Wiki - MPLS. Parecer favorável para contratação da DB3 (restrição de impedimento de licitar);
 - 18 Fita de Armazenamento (LTO) para a Solução de Cópia de Segurança 4233/2021: As fitas chegaram no dia 18/09. Em processo de recebimento;
 - 20 Aquisição de Computadores, Monitores e Acessórios 1858/2022: Computadores e monitores tipo 1 em distribuição. Monitores tipo 2: Aguardando entrega. PA na Presidência para conformidade de gestão;

- 27 Solução de backup para ambiente de TIC virtualizado e físico: Não houve evolução na implantação, que será retomado;
- 29 Serviço de garantia e atualização de assinaturas de proteção e suporte técnico para Solução Next Generation Firewall: ARP publicada. Aguardando recurso do CSJT para contratação;
- Concluído:

2. Acompanhamento do Portfólio do PDTIC 2023 e Ações

Rafael apresentou o kanban do PDTIC 2023 e demais ações, destacando as seguintes informações:

- 633 Implantação dos Drives Compartilhados: realizar o planejamento do projeto;
- 5 SIGS - Sistema Integrado de Gestão em Saúde da Justiça do Trabalho: Segue em desenvolvimento do backlog;
- 518 Reestruturação da rede LAN da Capital: Realizado a troca no 2º Andar em frente o setor Folha de Pagamento e Sala CPD 2ª Andar;
- 572 Notificações - Push: Iniciada sprint de desenvolvimento para a versão 2.10 do PJE;
- 603 Revisão de Processos de TIC: Iniciado a elaboração do processo de gestão de eventos;
- 613 Implantação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI): Previsão de entrada em produção: 21/11/2023. Realizado as Homologação Negociais (reuniões e treinamentos) e Configuração e parametrização para virada de chave;
- 621 Implantação do Sistema de Diárias: DG optou por resolver os problemas pendentes antes de levar à apreciação da Presidência;
- 622 Migrar Oracle 11 para ambiente virtualizado: Mantido o planejamento para 7 de outubro;
- 629 Implantação do GLPI: Entrada em produção dia 19/09;
- 632 Implantação da Ferramenta I – CON: Em andamento. Final de setembro uma versão piloto para teste;
- 627 Atualizar a Política de Segurança da Informação: Aguardando a publicação;
- 631 Criação da Agenda de Magistrados: Alterações da agenda do 1 grau concluídas, aguardando validação da Corregedoria para entrada em produção
- 634 Migração de Sistemas para o Oracle 19: Suspensa para atendimento das ações relativas ao SUAP e migrador no contexto da implantação do SEI;
- 589 Implantação do Sistema de Licitações e Contratos (SILC): Em reunião com a Administração foi decidido sobrestar a implantação para adoção do Compras Gov Contratos. Sugere-se o arquivamento do projeto;

3. Backup e Restore

Rodrigo relatou que foi realizado o teste de Backup e Restore do PJe para atender as auditorias. Houve dificuldades operacionais para a recuperação das fitas, entretanto ele foi bem sucedido, levando um tempo acima do esperado devido a percalços de aprendizado decorridos das tarefas. Informou ainda que semanalmente é realizando um Full Backup com backups incrementais diários. Acrescentou que a intenção é realizar a cada 6 meses o teste do sistema PJe, intercalando com o backup dos sistemas administrativos.

José Augusto sugeriu apresentar o relatório final para o Subcomitê do TIC e para o Comitê de Segurança da Informação e Proteção de Dados.

4. Pessoal de TIC

Rafael informou que havia solicitado que a SETIC fosse tratado como uma unidade só para fins de contabilização de servidores em teletrabalho e que houvesse uma exceção à regra de limite de servidores nessa modalidade. Foi informado que na maioria dos tribunais, a área de TIC não possui limite, adequando-se assim à recomendação do CNJ. Rafael informou que não sabe o que será decidido pela Presidência, mas que espera que seja na direção dos demais tribunais.

Rodrigo informou que as mudanças que já ocorreram na DIVINFRA estão dando certo, entretanto o servidor Rogério foi nomeado para um outro cargo e que sairá na próxima semana. Lamentou a saída do servidor e que com isso as mudanças internas que estavam ocorrendo na DIVINFRA vão ocorrer de uma maneira mais lenta do que o desejado.

Sem mais, reunião encerrada. Próxima reunião agendada para 03 de outubro de 2023.

DELIBERAÇÕES

1. Realizar o planejamento do projeto 633 Implantação dos Drives Compartilhados. Responsável: Maickel;
2. Apresentar o relatório final do teste de Backup e Restore para o Subcomitê do TIC e para o Comitê de Segurança da Informação e Proteção de Dados. Responsável: Rodrigo.